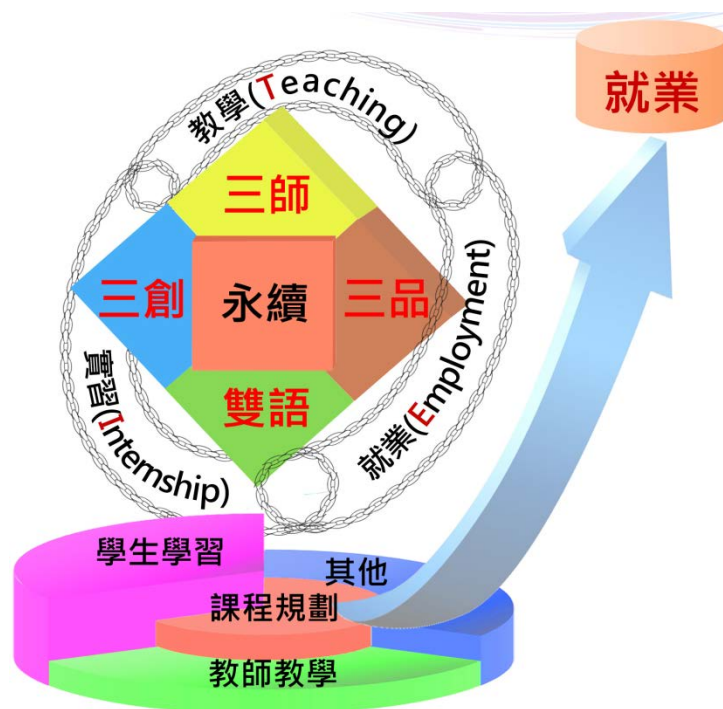




104 年度教學卓越計畫

教卓辦公室暨經費與績效管考小組臨時會議(1)

會議紀錄



承辦單位：教學卓越計畫辦公室
日期：104 年 12 月 30 日 (星期三)
時間：13:30
地點：積中堂會議室

僑光科技大學 104 年度教學卓越計畫

教卓辦公室暨經費與績效管考小組臨時會議(1)

會議名稱：104年度教學卓越計畫 教卓辦公室暨經費與績效管考小組臨時會議(1)

會議時間：104年12月30日（星期三）13:30

主 席：林副校長群博

出席人員：翁學務長志宗、歐總務長昱廷、高研發長國平、王講座柏山、傅處長秀仁、王院長冠閔、王院長耀明(請假)、陳主任高貌、王焜潔副院長、吳主任季達、陳主任玫玉、李主任宏安、丘副處長添富、徐主任孟堅、李國良主任、葉金標主任、楊昌裔主任、鄭瓊芬副主任、李世珍主任、葉春淵主任、陳富美主任、黃詩涵小姐、賴好縝小姐、施嘉雯小姐、張維剛先生、楊惠雯小姐、王睿縝小姐、林紓卉小姐、李詩慧小姐、張嘉君小姐、呂威萱小姐

應到：37 位 未到：1 位 實到：36 位（達開會法定人數）

壹、主席致詞

由於勞健保、勞退計算費用複雜，教卓計畫聘僱之工讀生不與其他計畫重複聘任，請各分項務必遵守。

貳、提案討論：

提案一

提案單位：C、E分項

案由：分項計畫預算科目經費不足需跨分項流用，請討論。

說明：

1. C-3 之職災(配合款)不足\$20，擬由 E-2 職災(配合款)流出補足，以利指標執行，經費明細表請參見附件 1(P.2~P.19)。
2. E-1 之工讀費不足\$21,125，擬由 A-3 配合款\$1,125 及補助款\$20,000 流出補足，以利指標執行，經費明細表請參見附件 1(P.2~P.19)

決議：通過，請配合辦理。

提案二

提案單位：教卓計畫辦公室

案由：105 年度教卓計畫經費編列，請討論。

說明：各分項計畫經費編列請參見附件 2(P.20~P.37)。

決議：通過，請配合辦理。

提案三

提案單位：教卓計畫辦公室

案由：105 年 1 月 18 日教學卓越計畫期中實地訪視暨經費查核注意事項，請討論。

說明：

1. 教卓期中訪視作業流程請參見附件 3(P.38)。
2. 104-105 年度期中實地訪視學校注意事項請參見附件 4(P.39~P.40)。
3. 期中成果報告書面審查意見請參見附件 5(P.41~P.42)。
4. 僑光科技大學教學卓越計畫訪視工作會議時程表請參見附件 6(P.43)

決議：通過，請各分項、各單位配合辦理。

參、臨時動議

散會

(一) 分年經費需求表(105年；單位：元)

經費 年度	補助經費						學校配合款 (D)	學校配合款佔教育部補助款之百分比 (D/C) %	彈性薪資總金額€	彈性薪資占教育部補助款之百分比 (E/C) %	國外差旅費			總計 (H=C+D)
	經常門(A)				資本門(B)	合計(C=A+B)					補助款(F)	學校配合款(G)	補助款占教育部經常門補助款之百分比 (F/A) %	
	人事費	業務費	雜支	小計										
104年	4,557,123	17,287,111	655,766	22,500,000	7,500,000	30,000,000	5,652,000	18.84%	160,000	0.53%	384,853	0	1.71%	35,652,000

(二) 分項計畫經費表（105年；單位：元）

年度	經費	補助經費						學校配合款 (D)	學校配合款佔教育部補助款之百分比 (D/C) %	彈性薪資 總金額€	彈性薪資占教育部補助款之百分比 (E/C) %	國外差旅費			總計(H =C+D)
		經常門(A)				資本門	合計					補助款(F)	學校配合款(G)	補助款占教育部經常門補助	
	分項計畫名稱	人事費	業務費	雜支	小計	(B)	(C=A+B)								
104	分項計畫A：三師產學鏈結・深化學生專業實務力	785,730	2,395,460	83,430	3,264,620	832,415	4,097,035	1,218,425	29.74%	0	0	0	0	0	5,315,460
	分項計畫B：三創課程體驗・提升創意創新創業力	676,507	3,985,638	111,500	4,773,645	3,282,305	8,055,950	1,602,495	19.89%	0	0	0	0	0	9,658,445
	分項計畫C：雙語彈性教學・提升學生國際移動力	781,795	3,255,121	100,501	4,137,417	564,600	4,702,017	48,717	1.04%	0	0	200,353	0	4.84%	4,750,734
	分項計畫D：三品陶養・厚植三業	644,612	1,557,944	48,018	2,250,574	697,446	2,948,020	858,630	29.13%	0	0	154,500	0	6.86%	3,806,650
	分項計畫E：四面向深化教學-實習-就業機制・永續精進教學品保	1,668,479	6,092,948	312,317	8,073,744	2,123,234	10,196,978	1,923,733	18.87%	160,000	1.57%	30,000	0	0.37%	12,120,711
總計		4,557,123	17,287,111	655,766	22,500,000	7,500,000	30,000,000	5,652,000	18.84%	160,000	0.53%	384,853	0	1.71%	35,652,000

(三) 子計畫（分項計畫下之計畫）經費表（105年；單位：元）

年度	經費	補助經費						學校配合款	學校配合款佔教育部補助款之百分比	彈性薪資總金額	彈性薪資占教育部補助款之百分比	國外差旅費			總計 (H =C+D)
	子計畫名稱/ 分項計畫下之計畫名稱	經常門(A)				資本門	合計					補助款(F)	學校配合款 (G)	補助款占教育部經常門補助款之百分比(F/A) %	
		人事費	業務費	雜支	小計										
104	A-1「三師團隊」精進實務教學品質計畫	785,730	1,049,147	83,430	1,918,307	277,000	2,195,307	288,050	13.12%	0	0	0	0	0	2,483,357
	A-2「實習關懷」提升校外實習品質計畫	0	746,303	0	746,303	220,000	966,303	126,500	13.09%	0	0	0	0	0	1,092,803
	A-3「Yes, I do.」就業接軌計畫	0	600,010	0	600,010	335,415	935,425	803,875	85.94%	0	0	0	0	0	1,739,300
	B-1精煉三創教學-傳授秘技	676,507	1,143,964	58,000	1,878,471	0	1,878,471	400,642	21.33%	0	0	0	0	0	2,279,113
	B-2實用三創學習-多元築夢	0	2,652,764	40,000	2,692,764	0	2,692,764	601,853	22.35%	0	0	0	0	0	3,294,617
	B-3經營三創基地-築夢之家	0	188,910	13,500	202,410	3,282,305	3,484,715	600,000	17.22%	0	0	0	0	0	4,084,715
	C-1精進學生英語能力	781,795	2,070,250	52,501	2,904,546	424,600	3,329,146	45,455	1.37%	0	0	0	0	0	3,374,601
	C-2活絡國際產學交流	0	476,135	28,000	504,135	0	504,135	60	0.01%	0	0	0	0	0	504,195
	C-3強化國際視野	0	708,736	20,000	728,736	140,000	868,736	3,202	0.37%	0	0	200,353	0	27.49%	871,938
	D-1陶養三品美德精進教學	644,612	617,996	16,006	1,278,614	461,446	1,740,060	515,548	29.63%	0	0	0	0	0	2,255,608
	D-2深化品德涵養從做中學	0	727,360	21,010	748,370	20,000	768,370	321,324	41.82%	0	0	0	0	0	1,089,694
	D-3厚植三業造就職場如意	0	212,588	11,002	223,590	216,000	439,590	21,758	4.95%	0	0	154,500	0	69.10%	461,348
	E-1深化教師專業及課程品質評鑑輔助機制	1,668,479	1,562,612	81,770	3,312,861	245,000	3,557,861	904,257	25.42%	160,000	4.50%	0	0	0	4,462,118
	E-2全面提升實習計劃與課程成效	0	2,245,514	111,132	2,356,646	245,680	2,602,326	550,476	21.15%	0	0	30,000	0	1.27%	3,152,802
	E-3智慧化學習就業資源整合加值回饋計畫	0	2,284,822	119,415	2,404,237	1,632,554	4,036,791	469,000	11.62%	0	0	0	0	0	4,505,791
總計		4,557,123	17,287,111	655,766	22,500,000	7,500,000	30,000,000	5,652,000	18.84%	160,000	0.53%	384,853	0	1.71%	35,652,000

104年度教學卓越計畫經費規畫表

經費需求明細表

執行單位：商管院

計畫編號：OCU-RD-103-009-1(A-1)

計畫期限：104年1月1日至104年12月31日

經費項目		計畫經費明細					補助款	自籌款	說明	
		單價(元)	數量/單位			總價(元)				
人事費	專任助理薪資	600,982	1	式	1	人	600,982	600,982	專任助理薪資(學士) 3月份：\$16,811(3/16到職)*2人=\$33,622 4~12月：\$31,520*9月*2人=\$567,360	
	機關負擔勞健保	72,138	1	式	1	人	72,138	72,138	3/16~12/31：\$36,069*2人=\$72,138	
	職災	550	1	式	1	人	550	550	3/16~12/31：\$275*2人=\$550	
	專任助理年終	74,860	1	式	1	人	74,860		\$31,520*1.5月*9.5月/12月*2人=\$74,860	
	機關負擔補充保費	1,498	1	式	1	人	1,498		3/16~12/31 \$749*2人=\$1,498	
	勞工退休金	1,908	9	式	2	人	36,252	36,252	3/16~12/31 \$18,126*2人=\$36,252	
合計							786,280	785,730	550	
業務費	工讀費	287,155	1			批	287,155	0	287,155	分項A-1計畫所需短期臨時工：1,069小時*115元=\$122,935 1,367小時*120元=\$164,040 剩餘款\$180
	出席費	2,000	35			人次	70,000	70,000		邀請學者參與會議之出席費
	主持費、引言費	2,000	5			人次	10,000	10,000		召開專題研究或與學術研討有關之主持費、引言費
	講座鐘點費	校內人士	800	14			節	11,200	11,200	辦理講座邀請校外講者之講座鐘點費
	講座鐘點費	校外人士	1,600	162			節	259,200	259,200	辦理講座邀請本校講者之講座鐘點費
	補充保費	12,751	1			批	12,751	12,751		短期臨時工、出席費、主持費、引言費及校內外講者之講座鐘點費金額*2%
	職災	345	1			式	345	0	345	短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納保險費用
	機關負擔勞健保	12,059	1			式	12,059	12,059		短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納勞健保費用
	勞工退休金	9,686	1			式	9,686	9,686		短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納退休金費用
	膳費(80)	73,410	1			批	73,410	73,410		辦理半日之膳費(上限80元)
	膳費(250)	250	297			人次	74,250	74,250		辦理一日之膳費250元*297人次=74,250
	保險費	21,878	1			批	21,878	21,878		凡辦理各類會議、講習訓練與研討(習)會及其他活動所需之平安保險費
	運費(7500)	18,000	1			批	18,000	18,000		運費依實際需要檢附發票或收據核結 5,250(元)*2次=10,500 7,500(元)*1次=7,500
	運費(15000)	184,550	1			批	184,550	184,550		運費依實際需要檢附發票或收據核結 11,550(元)*1次=11,550 12,000(元)*2=24,000 14,000(元)*1=14,000 15,000(元)*9次=135,000
	印刷費	204,567	1			批	204,567	204,567		三師團隊教學課程、教師成長社群、各活動滿意問卷等相關印製品
	場地佈置費	10,000	3			場	30,000	30,000		場地佈置費依實際需要檢附發票或收據核結
	獎勵品	500	30			人次	15,000	15,000		辦理比賽活動獎勵學生所支應之獎勵用品
電腦螢幕	4,049	4			件	16,196	16,196		提供學生查詢相關活動及掌握課程學習進度，提升學生自我學習之能力	
數位相機	8,800	3			件	26,400	26,400		拍攝教學卓越成果會與舉辦三師團隊相關活動所需	
合計							1,336,647	1,049,147	287,500	
資本門	雜支	83,430	1			批	83,430	83,430		
	個人電腦	22,000	4			套	87,548	87,548		
	互動式電子看板	95,000	1			台	89,000	89,000		
	CEO創新實務領導使用	21,000	1			套	16,800	16,800		
	筆記型電腦	30,000	3			台	83,652	83,652		
	合計						277,000	277,000	0	
總計							2,483,357	2,195,307	288,050	

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

104年度教學卓越計畫經費規畫表
經費需求明細表

執行單位：商管院

計畫編號：OCU-RD-103-009-1(A-2)

計畫期程：104年1月1日至104年12月31日

經費項目		計畫經費明細			補助款	自籌款	說明	
		單價(元)	數量/單位	總價(元)				
業務費	工讀費		126,270	1 批	126,270	0	126,270	分項A-2計畫所需短期臨時工：497小時*115元=\$57,155 575小時*120元=\$69,000 剩餘款\$115
	出席費		2,000	16 人次	32,000	32,000		邀請學者參與會議之出席費
	主持費、引言費		2,000	2 人次	4,000	4,000		召開專題研究或與學術研討有關之主持費、引言費
	講座鐘點費	校內人士	800	15 節	12,000	12,000		辦理講座邀請校外講者之講座鐘點費
	講座鐘點費	校外人士	1,600	18 節	28,800	28,800		辦理講座邀請本校講者之講座鐘點費
	補充保費		4,061	1 批	4,061	4,061		短期臨時工、出席費、主持費、引言費及校內外講者之講座鐘點費金額*2%
	膳費(80)		80	695 人次	55,600	55,600		辦理半日之膳費80元*695人次=55,600
	膳費(250)		97,395	1 批	97,395	97,395		辦理一日之膳費(一日上限250元)
	職災		230	1 式	230	0	230	短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納保險費用
	機關負擔勞健保		5,063	1 式	5,063	5,063		短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納勞健保費用
	勞工退休金		4,337	1 式	4,337	4,337		短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納退休金費用
	保險費		11,920	1 批	11,920	11,920		凡辦理各類會議、講習訓練與研討(習)會及其他活動所需之平安保險費
	運費(7500)		19,200	1 式	19,200	19,200		運費依實際需要檢附發票或收據核結 4,200(元)*1次=4,200 7,500(元)*2次=15,000
	運費(15000)		15,000	3 輛次	45,000	45,000		運費依實際需要檢附發票或收據核結 15,000(元)*3次=45,000
	印刷費		18,270	1 批	18,270	18,270		學生實習課程、各活動滿意度問卷等相關印製品
	場地佈置費		18,032	1 批	18,032	18,032		場地佈置費依實際需要檢附發票或收據核結
	材料費		18,025	1 批	18,025	18,025		材料費依實際需要檢附發票或收據核結
	報名費		5,000	1 批	5,000	5,000		學生參與校外競賽所需繳納之報名費 1,800(元)*1場=1,800 3,200(元)*1場=3,200
	獎勵品		500	30 人次	15,000	15,000		辦理比賽活動勉勵學生所支應之獎勵用品
	數位相機		8,800	2 件	17,600	17,600		拍攝教學卓越成果會與舉辦三師團隊相關活動所需
	系統初次使用費		90,000	1 批	90,000	90,000		學生校外實習即時關懷系統初次使用之費用
	雲端使用費		245,000	1 批	245,000	245,000		學生校外實習即時關懷系統雲端使用之費用(一年)
	資本門	合計				872,803	746,303	126,500
數位相機		20,000	1 台	19,500	19,500			
互動式電子看板		95,000	1 組	89,000	89,000			
實務教學系統平台		100,000	1 套	97,500	97,500			
數位繪圖板		15,000	1 台	14,000	14,000			
合計				220,000	220,000	0		
總計				1,146,500	1,020,000	126,500		

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

**104年度教學卓越計畫經費規畫表
經費需求明細表**

執行單位：商管院

計畫編號：OCU-RD-103-009-1(A-3)

計畫期程：104年1月1日至104年12月31日

配合款1125挪至E-1工讀費

補助款20000挪至E-1工讀費

經費項目		單價(元)	計畫經費明細		總價(元)	補助款	自籌款	補助款 通用	配合款 流用	補助款 變更前總額	配合款 變更前總額	說明
業務費	工讀費	803,080	1	批	803,080	0	803,080		-425		803,505	分項A-3計畫所需短期臨時工：856小時*115元=\$98,440 5,872小時*120元=\$704,640
	出席費	85,000	1	式	85,000	85,000						邀請學者參與會議之出席費
	主持費、引言費	2,000	5	人次	10,000	10,000						召開專題研究或與學術研討有關之主持費、引言費
	講座 鐘點費	800	18	節	14,400	14,400						辦理講座邀請校外講者之講座鐘點費
	講座 鐘點費	1,600	42	節	67,200	67,200						辦理講座邀請本校講者之講座鐘點費
	補充保費	19,602	1	批	19,602	19,602						短期臨時工、出席費、主持費、引言費及校內外講者之講座鐘點費金額*2%
	膳費(80)	80	815	人次	65,200	65,200						辦理半日之膳費80元*815人次=65,200
	膳費(250)	68,817	1	批	68,817	68,817						辦理一日之膳費(一日上限250元)
	職災	795	1		795	0	795		-700		1,495	短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納保險費用
	機關自擔勞健保	58,024	1		58,024	58,024						短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納勞健保費用
	勞工退休金	41,967	1		41,967	41,967						短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納退休金費用
	保險費	2,800	1	批	2,800	2,800						凡辦理各類會議、講習訓練與研討(習)會及其他活動所需之平安保險費
	運費(7500)	10,500	1	式	10,500	10,500						運費依實際需要檢附發票或收據核結 5,250(元)*2次=10,500 7,500(元)*1次=7,500
	印刷費	141,000	1	批	141,000	141,000		-20,000		161,000		CEO團隊教學課程、各活動滿意度問卷相關印製品
	場地佈置費	6,700	1	式	6,700	6,700						場地佈置費依實際需要檢附發票或收據核結
	數位相機	8,800	1	件	8,800	8,800						拍攝教學卓越成果會與舉辦三師團隊相關活動所需
合計					1,403,885	600,010	803,875					
資本門	3D LED電視	200,000	1	台	198,000	198,000						
	專業級無線演示器	108,415	1	台	105,000	105,000						
	中文圖書	32,415	1	批	32,415	32,415						
	合計				335,415	335,415	0					
總計					1,739,300	935,425	803,875					

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

**104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫
【104年度】經費需求明細表 B**

執行單位：設資院

計畫編號：OCU-RD-103-009-2(B-1)

計畫期程：104年1月1日至104年12月31日

經費項目		計畫經費明細			補助款	自籌款	補助款 流用	配合款 流用	補助款 變更前總 額	配合款 變更前總 額	說明
		單價(元)	數量/單位	總價(元)							
人事費 (學士)	專任助理薪資	519,029	1	式	519,029	519,029					專任助理薪資(學士)為\$31,520*14月(林軒舟9個月,王睿婕5個月) 不足月部分:陳巧柔3月份\$12,608(3/16到職, 3/27離職),林軒舟3月份\$14,709(3/18到職),沈露珊4月份\$25216(4/7到職),沈露珊5月份\$6,304(5/6離職),王睿婕7月份\$18,912(7/13到職)
	機關負擔勞健保	63,831	1	式	63,831	63,831					林軒舟\$36,178及王睿婕\$21,574,沈露珊\$3,671,陳巧柔\$2,408 更改單位為一式
	職災	474	1	式	474	0	474				林軒舟\$273及王睿婕\$162,沈露珊\$28,陳巧柔\$11
	專任助理年終	61,070	1	式	61,070	61,070					專任助理年終因給付人員皆未到職滿一年,依到職天數比例給付: 林軒舟\$37,430,王睿婕\$23,640
	機關負擔補充保費	611	1	式	1,222	1,222					林軒舟\$749,王睿婕\$473
	勞工退休金	31,355	1	式	31,355	31,355					林軒舟\$17,999,王睿婕\$10,685,沈露珊\$1,908,陳巧柔\$763
	小計				676,981	676,507	474				
業務費	工讀費	155,070	1	批	155,070	155,070					\$115*258小時=\$29,670 \$120*1045小時=\$125400
	職災	129	1	式	129	0	129				短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納保險費用
	機關負擔勞健保	10,065	1	式	10,065	10,065					短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納勞健保費用
	勞工退休金	6,651	1	式	6,651	6,651					短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納退休金費用
	講座鐘點費 校外人士	1,600	200	節	320,000	320,000	(3,200)		323,200		辦理講座邀請校外講者之講座鐘點費
	補充保費	9,502	1	批	9,502	9,502	(64)		9,566		短期臨時工及校外講者之講座鐘點費金額*2%
	膳費(80)	63,600	1	批	63,600	63,600	(80)		63,680		進出\$80元至B-2 補充保費
	膳費(250)	29,950	1	批	29,950	29,950					辦理全日之膳費上限為每人250元,實報實銷
	保險費	1,925	1	批	1,925	1,925					凡辦理各類會議、講習訓練與研討(習)會及其他活動所需之平安保險費
	運費	93,000	1	批	93,000	93,000					運費依實際需要檢附發票或收據核結
	印刷費	72,874	1	批	72,874	72,874		3,264		69,610	三創相關教學課程、教師成長社群、教師練功坊、各活動滿意度問卷等相關印製品 大型海報: \$400*28張=11,200 小型海報: \$150*200張=30,000 會議資料: \$50*600份=30,000 滿意度問卷:\$1*1674份=1,674 餘\$3,264元
	場地佈置費	17,750	2	場	35,500	35,500					一般活動: 2,000*10場= 20,000
	材料費	318,471	1	批	318,471	318,432	39				課程實務操作所需之材料費 依實際需要檢附發票或收據核結
	交通費	845	1	批	845	845					校外演講者、講座來賓交通費,依據票根據實核銷
	裝潢	400,000	1	批	400,000	0	400,000				依實際需要檢附發票或收據核結
	鍵盤滑鼠組	450	59	組	26,550	26,550					
	小計				1,544,132	1,143,964	400,168				
總支		58000	1	批	58,000	58,000					
合計					2,279,113	1,878,471	400,642				

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

**104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫
【104年度】經費需求明細表 B**

執行單位：設資院、三創中心
計畫編號：OCU-RD-103-009-2(B-2)
計畫期程：104年1月1日至104年12月31日

經費項目		計畫經費明細			補助款	自籌款	補助款 流用	配合款 流用	補助款 變更前總	配合款 變更前總	說明
		單價(元)	數量/單位	總價(元)							
業務費	工讀費	334,735	1	批	334,735	334,735					\$115*1357小時=\$156,055 \$120*1489小時=\$178,680
	職災	120	1	式	120	0	120				短期工讀生聘任依每月投保新級之繳納保險費用
	機關負擔勞健保	9,562	1	式	9,562	9,562					短期工讀生聘任依每月投保新級之繳納勞健保費用
	勞工退休金	7,722	1	式	7,722	7,722					短期工讀生聘任依每月投保新級之繳納退休金費用
	出席費	2,000	44	人次	88,000	88,000					
	講座鐘點費	校外人士	1,600	42	節	67,200	67,200				
	講座鐘點費	外聘國外	2,400	6	節	14,400	14,400				
	兼任教師鐘點費	講師	670	34	節	22,780	22,780				
	諮詢費、輔導費、指導費	2,000	2	人次	4,000	4,000					
	補充保費	10,623	1	批	10,623	10,623	80		10,543		B-1流入\$80元 短期臨時工、講座鐘點費、出席費及諮詢、輔指導費金額*2%
	住宿費	1,600	1	日	1,600	1,600					
	膳費(80)	24,750	1	批	24,750	24,750					辦理半日之膳費上限為每人80元，實報實銷
	膳費(250)	22,600	1	批	22,600	22,600					辦理全日之膳費上限為每人250元，實報實銷
	保險費	7,906	1	批	7,906	7,906					凡辦理各類會議、講習訓練與研討(習)會及其他活動所需之平安保險費
	交通費	12,673	1	批	12,673	12,673					交通費依實際需要檢附發票或收據核結
	印刷費	202,780	1	批	202,780	202,780					大師領航系列講座、三創燈籠輔導課程、三創實習等相關活動之相關印製品 大型海報：\$400*200張=80,000 小型海報：\$150*400張=60,000 會議資料：\$50*1200份=60,000 滿意度問卷：\$1*2780份=2,780
	場地佈置費	50,452	1	批	50,452	50,452					場地佈置費依實際需要檢附發票或收據核結
	競賽參展費用	737,000	1	批	737,000	737,000					國際競賽:\$2,370*100件=\$237,000 國內競賽:\$2,500*200件=\$500,000
	教具與模型製作費	287,300	1	批	287,300	287,300					小型模型:\$2,373*10件=\$237,300 大型模型:\$10,000*5件=\$50,000
	材料費	482,454	1	批	482,454	480,721	1,733				課程實務操作製作材料費用 依實際需要檢附發票或收據核結
	稿費	2,700	1	式	2,700	2,700					依教育部補助及委辦計畫經費編列基準表給付
	報名費	177,585	1	批	177,585	177,585					國際競賽:\$11,000*15組=\$165,000 國內競賽:\$839*15組=\$12,585
	運費(7,500)	3,675	1	輛次	3,675	3,675					搭配課程校外參訪之遊覽車租賃費用，上限7,500元，依據票根據實核銷
	運費(15,000)	9,000	1	輛次	9,000	9,000					搭配課程校外參訪之遊覽車租賃費用，上限15,000元，依據票根據實核銷
	手拉捲簾	8,250	4	座	33,000	0	33000				
	權利使用費	73,000	1	批	73,000	73,000					校外實習媒合系統平台軟體授權(一年600u)
	裝潢	567,000	1	批	567,000	0	567,000				依據票根據實核銷
	小計				3,254,617	2,652,764	601,853				
	總支	40,000	1	批	40,000	40,000					
	合計				3,294,617	2,692,764	601,853				

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫

【104年度】經費需求明細表 B

執行單位：設資院、三創中心

計畫編號：OCU-RD-103-009-2(B-3)

計畫期程：104年1月1日至104年12月31日

經費項目		計畫經費明細			補助款	自籌款	說明
		單價(元)	數量/單位	總價(元)			
業務費	家用蒸氣熨斗	1,600	15	台	24,000	24,000	
	桌上型燙馬	630	15	台	9,450	9,450	
	胚布	6,000	1	批	6,000	6,000	
	裝潢	600,000	1	批	600,000	0	600,000
	場地佈置費	11,260	1	批	11,260	11,260	場地佈置費依實際需要檢附發票或收據核結
	教具與模型製作費	138,200	1	批	138,200	138,200	小型模型:\$1,764*50件=88,200
	小計			788,910	188,910	600,000	
雜支		13,500	1	批	13,500	13,500	
資本門	影視後製電腦組	32,497	47	套	1,527,359	1,527,359	
	教學廣播系統	143,000	1	套	143,000	143,000	
	攝錄影組	50,000	1	組	50,000	50,000	
	工作桌	12,600	6	組	75,600	75,600	
	教學展示椅	15,500	2	張	31,000	31,000	
	戶外展示櫥窗	108,000	1	組	108,000	108,000	
	縫紉機(工業用平車)	31,250	13	台	406,250	406,250	
	四線拷克車	31,485	1	台	31,485	31,485	
	高速筒型三針五線繃縫車	51,990	1	台	51,990	51,990	
	空壓機組	10,900	1	組	10,900	10,900	
	單針雙押腳上下送DY車	38,980	3	台	116,940	116,940	
	削皮機	24,995	1	台	24,995	24,995	
	單針總和送筒型滾邊車	40,285	1	台	40,285	40,285	
	顯示器(櫥窗展示系統組)	20,000	1	台	20,000	20,000	
	電腦主機(櫥窗展示系統)	17,500	2	台	35,000	35,000	
	平板電腦(櫥窗展示系統)	10,800	5	台	54,000	54,000	
	低藍光黑湛屏大型液晶	20,500	1	台	20,500	20,500	
	多媒體影音顯示載具	10,600	1	台	10,600	10,600	
	機架式伺服器	224,790	1	台	224,790	224,790	
	雲端中心控管平台系統	149,295	1	套	149,295	149,295	
	雲端虛擬機器管理作業系	45,178	1	套	45,178	45,178	
	SQL Server 資料庫理系	19,626	1	套	19,626	19,626	
	Windows Server 伺服器	11,190	1	組	11,190	11,190	
	機架式不斷電系統	16,000	1	台	16,000	16,000	
	中文圖書	58,322	1	批	58,322	58,322	依實際需要檢附發票或收據核結
小計				3,282,305	3,282,305		
合計				4,084,715	3,484,715	600,000	

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫

【104年度】經費需求明細表 C

執行單位：應英系.語言中心

計畫編號：OCU-RD-103-009-3(C-1)

計畫期程：104年1月1日至104年12月31日

經費項目		計畫經費明細				補助款	自募款	說明	
		單價(元)	數量/單位		總價(元)				
人事費	專任助理薪資	31,520	12	月	1人	378,240	378,240	計畫所需之專任助理(學士)第一年薪資 (104.01~104.12: \$31,520*12個月=\$378,240)	
	機關負擔勞健保	44,097			1人	44,097	44,097	學士(31,800薪級): 104.01-104.12 健保\$1,518*12月=\$18,216 勞保(\$1,848*2)+\$2,151+(\$2,226*9)=\$25,881	
	職災	337			1人	337	0	337 職災100%由自募款支付(依酬金投保薪資計算) 學士(31,800薪級): (\$24*2)+\$28+(\$29*9)=337	
	專任助理年終	31,520	1.5	月	1人	47,280	47,280	專任助理年終(學士)\$31,520*1.5=47,280	
	機關負擔補充保費	946			1人	946	946	年終獎金補充保費\$47,280*2%=946	
	勞工退休金	1,908	12	月	1人	22,896	22,896	專任助理之勞工退休金(依酬金投保薪資計算) 學士(31,800薪級): \$1,908*12=22,896	
	專任助理薪資	31,520	7	月	1人	220,640	220,640	計畫所需之專任助理(學士)第一年薪資 (104.06~104.12: \$31,520*7個月=\$220,640)	
	機關負擔勞健保	3,744	7	月	1人	26,208	26,208	學士(31,800薪級): 104.06-104.12 健保\$1,518+勞保\$2,226*7月=\$26,208	
	職災	29	7	月	1人	203	0	203 職災100%由自募款支付(依酬金投保薪資計算) 學士(31,800薪級): \$29*7=203	
	專任助理年終	31,520	0.875	月	1人	27,580	27,580	專任助理年終(學士)\$31,520*1.5*7/12=27,580	
機關負擔補充保費	552			1人	552	552	年終獎金補充保費\$27,580*2%=552		
勞工退休金	1,908	7	月	1人	13,356	13,356	專任助理之勞工退休金(依酬金投保薪資計算) 學士(31,800薪級): \$1,908*7=13,356		
小計						782,335	781,795	540	
業務費	工讀費	601,060	1	批		601,060	601,060	0	協助辦理英文強化學習活動: 115(元)*560(時)=\$64,400 協助辦理觀摩會、說明會等活動: 115(元)*485(時)=\$55,775 協助辦理課程輔導活動: 115(元)*1,119(時)+120(元)*2,189(時)=\$391,365 統整專業英語課程: 120(元)*373(時)*2人=89,520
	機關負擔勞健保	24,818	1	批		24,818	24,818	0	短期工讀生聘任依每月投保新級之繳納勞健保費用
	職災	318	1	批		318	0	318	短期工讀生聘任依每月投保新級之繳納保險費用
	勞工退休金	17,217	1	批		17,217	17,217	0	短期工讀生聘任依每月投保新級之繳納退休金費用
	諮詢費、輔導費、指導費	2,000	24	人次		48,000	48,000	0	辦理校內外各項競賽、研討會、講座、研習活動、工作坊、座談會等邀請校外專家學者指導費、諮詢輔導、教師成長社群諮詢輔導等
	審查費	12,000	1	批		12,000	12,000	0	深化雙語教師成長社群補充教材及課程審查
	講座鐘點費	校內人士	800	134	節	107,200	96,380	10,820	辦理講座邀請校內講者之講座鐘點費
	講座鐘點費	校外人士	1,600	46	批	73,600	47,560	26,040	辦理講座邀請校外講者之講座鐘點費
	補充保費	16,946	1	批		16,946	16,209	737	雇主二代健保費用(主持費、引言費、諮詢費、輔導費、指導費、審查費、校內外鐘點費、工讀費)
	膳費	80	1209	人次		96,720	96,720	0	深化雙語教師成長社群會議、英語教學觀摩會工作坊、全校性英語專業說明會、英語輔導、強化英文學習、等活動之茶餐點費用。 \$80*1,209人次=96,720
	交通費	616	1	批		616	616	0	校外演講者、講座來賓交通費，依據票據據實核銷
	印刷費	216,596	1	批		216,596	209,596	7,000	成果展示、英語觀摩會、計畫活動講義、深化雙語教師成長社群會議資料等相關印製品 共同英文全真模擬試題: \$998*8款*20班=159,680 會議資料: \$4*99份=396 大型活動: \$7,250*2場=14,500 小型活動: \$3,820*11場=42,020
	權利使用費	412,000	1	批		412,000	412,000	0	專業英語平台境外實習行前訓練
	獎勵品	500	116	人次		58,000	58,000	0	英語簡報競賽: \$11,000*4場*=44,000 英語說故事競賽: \$7,000*2場*=14,000
	耳機線	1,550	151	條		234,050	234,050	0	自學中心耳機線151條@1,550=234,050
	兼任教師鐘點費	講師	670	8	節	5,360	5,360	0	英文輔導活動: 8節@670=5,360
材料費	190,664	1	批		190,664	190,664	0	感恩節系列活動: \$47,666*4場=190,664	
小計						2,115,165	2,070,250	44,915	
雜支		52,501	1	批		52,501	52,501		凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
資本門	錄音設備	11,000	2	組		22,000	22,000		持續推動英文強化學習活動
	證照書籍	76,000	1	批		76,000	76,000		中、西文證照書籍，提升學生英語證照數
	電子講桌(含主機)	98,000	2	台		196,000	196,000		落實英語課後輔導永續機制活動
	筆記型電腦	30,000	4	台		120,000	120,000		持續推動英文強化學習活動
	中文圖書	10,600	1	批		10,600	10,600		中文書籍，提升學生語言能力
	小計						424,600	424,600	0
合計						3,374,601	3,329,146	45,455	

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫

【104年度】經費需求明細表 C

執行單位：應英系.語言中心

計畫編號：OCU-RD-103-009-3(C-2)

計畫期程：104年1月1日至104年12月31日

經費項目		計畫經費明細			補助款	自籌款	說明
		單價(元)	數量/單位	總價(元)			
業務費	工讀費	109,885	1 批	109,885	109,885		分項C計畫所需臨時工： 115(元)*463(時)*=\$53,245 120(元)*472(時)*=\$56,640
	機關負擔勞健保	4,662	1 批	4,662	4,662		短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納勞健保費用
	職災	60	1 批	60		60	短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納保險費用
	勞工退休金	2,160	1 批	2,160	2,160		短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納退休金費用
	出席費	2,000	68 人次	136,000	136,000		各項會議與研習邀請校外專家學者出席費
	講座鐘點費	1,600	29 節	46,400	46,400		辦理講座邀請校外講者之講座鐘點費
	補充保費	5,845	1 批	5,845	5,845		雇主二代健保費用(工讀費、出席費、校外鐘點費)
	膳費	80	601 人次	48,080	48,080		走向國際工作坊、邀請業界專家舉辦國際產學交流座
	印刷費	63,391	1 批	63,391	63,391		工作坊、座談會、講座、會議、國際產學交流等相關 印製品 大型活動：\$991*1場=991 小型活動：\$800*6場*13系=62,400
	材料費	59,712	1 批	59,712	59,712		感恩節系列活動：\$59,712*1場=59,712
小計				476,195	476,135	60	
雜支		28,000	1 批	28,000	28,000		凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
合計				504,195	504,135	60	

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫

【104年度】經費需求明細表 C

執行單位：應英系.語言中心

\$20由分項E流入

計畫編號：OCU-RD-103-009-3(C-3)

計畫期程：104年1月1日至104年12月31日

經費項目			計畫經費明細			補助款	自籌款	補助款	配合款	補助款變更前	配合款變更前總額	說明
			單價(元)	數量/單位	總價(元)							
業務費	工讀費		120	2,134	小時	256,080	256,080	0				協助辦理國際文化體驗活動：120(元)*221.5(時)*4人=\$106,320 協助辦理交換生、海外留學、境外研習交流活動：115(元)*80(時)*6(月)*1人=\$55,200 分項C計畫所需臨時工：120(元)*197(時)*4(人)=\$94,560
	機關負擔勞務健保		21,271	1	批	21,271	21,271	0				短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納勞健保費用
	職災		261	1	批	261	0	261	20	0	241	短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納保險費用
	勞工退休金		11,367	1	批	11,367	11,367	0				以19,047級距計算：勞退1,143*3(月)*1人=3,429 以11,100級距計算：勞退666*3人=1,998 以7,500級距計算：勞退450*2人=900 以6,000級距計算：勞退360*14人=5,040
	講座鐘點費	校內人士	800	33	節	26,400	23,930	2,470				辦理講座邀請校內講者之講座鐘點費
	補充保費		5,650	1	批	5,650	5,601	49				雇主二代健保費用(校內鐘點費、工讀費)
	國外差旅費		200,353	1	批	200,353	200,353	0				國外旅費之編列及支給依「國外差旅費報支要點」辦理
	膳費		80	1,030	人次	82,400	82,400	0				文化體驗活動、研習交流、雙語報導、培訓營之茶餐點費用。 一般活動：\$80*10場*43人=34,400 大型活動：\$80*3場*200人=48,000
	膳費		250	42	人次	10,500	10,500	0				國際知識競賽：\$250*1場*42人次=10,500
	運費		9,450	1	輛次	9,450	9,450	0				辦理海外暑期交流活動接送，搭乘小巴士、遊覽車費用(台中-
	印刷費		41,907	1	批	41,907	41,485	422				文化活動、研習交流、雙語報導、培訓營等相關印製品
	場地佈置費		6,180	5	場	30,900	30,900	0				文化活動、研習交流、雙語報導、培訓營等相關印製品
	獎勵品		500	16	人次	8,000	8,000	0				國際知識競賽(第一名5,000元、第二名3,000元)
	材料費		7,399	1	批	7,399	7,399	0				感恩節系列活動：\$7,399*1場=7,399
			小計			711,938	708,736	3,202	0	20	0	241
雜支		20,000	1	批	20,000	20,000						凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
相機		35,000	4	件	140,000	140,000						國際時事雙語摘要報導
資本門			小計			140,000	140,000	0	0	0	0	
			合計			871,938	868,736	3,202	0	20	0	241

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫

【104年度】經費需求明細表 (D)

執行單位：學務處、研發處、通識中心

計畫編號：OCU-RD-103-009-4(D-1)

計畫期程：104年1月1日至104年12月31日

經費項目		計畫經費明細						補助款	自籌款	說明	
		單價(元)	數量/單位				總價(元)				
人事費	專任助理薪資	343,677	-	月	*	1	人	343,677	343,677	計畫所需之專任助理(碩士)第一年薪資 (104.03.16~104.12.31: \$36,050*9個月+\$36,050*16天/30天=\$343,677)	
	機關負擔勞健保	41,459	-	月	*	1	人	41,459	41,459	新級\$36,300: 健保\$1,732*10個月+(勞保2,541*9個月+勞保\$1,270*1個月)=\$41,459	
	職災	313	-	月	*	1	人	313	0	313	新級\$36,300: 16*1個月+33*9個月=\$313
	專任助理年終	42,809	-	月	*	1	人	42,809	42,809	\$36,050*9.5個月/12個月*1.5=\$42,809	
	機關負擔補充保費	856				1	人	856	856	\$42,809*0.02=\$856	
	勞工退休金	20,691	-	月	*	1	人	20,691	20,691	\$2178*9.5個月=\$20,691	
	專任助理薪資	148,144	-	月		1	人	148,144	148,144	計畫所需之專任助理(學士)第一年薪資 (104.08.11~104.12.31: \$31,520*4個月+\$31,520*21天/30天=\$148,144)	
	機關負擔勞健保	17,978	-	月		1	人	17,978	17,978	新級\$31,800: 健保\$1,518*5個月+(勞保2,226*4個月+勞保\$1,484*1個月)=\$17,978	
	職災	29	4	月		1	人	135	0	135	新級\$31,800: 19*1個月+29*4個月=\$135
	專任助理年終	31,520	-	月		1	人	19,700	19,700	\$31,520*5個月/12個月*1.5=\$19,700	
	機關負擔補充保費	394				1	人	394	394	\$19,700*0.02=\$394	
勞工退休金	1,908	-	月		1	人	8,904	8,904	\$1,908*4個月+\$1,272*1個月=\$8,904		
小計								645,060	644,612	448	
業務費	工讀費	103,660	1				批	103,660		103,660	分項D 社會企業 \$115*5人*10hr*3次活動=\$17,250 分項D 積中講座 \$115*1人*142hr=\$16,330 分項D 積中講座 \$120*2人*292hr=\$70,080
	職災	50	1				批	50		50	短期工讀生聘任依每月投保新級之繳納保險費用
	機關負擔勞健保	5,865	1				批	5,865	5,865		短期工讀生聘任依每月投保新級之繳納勞健保費用
	勞工退休金	3,388	1				批	3,388	3,388		短期工讀生聘任依每月投保新級之繳納退休金費用
	評審費	2,000	3				人次	6,000	6,000		社會企業成果競賽評審
	講座鐘點費 校內人士	800	26				節	20,800	20,800		積中講座: \$800*26節=\$20,800
	講座鐘點費 校外人士	1,600	106				節	169,600	169,600		社會企業: \$1600*32節=\$51,200
	補充保費	5,568	1				批	5,568	5,568		\$278,400*0.02=\$5,568
	膳費	80	800				人次	64,000	64,000		社會企業: \$80*800人=\$64,000
	保險費	3,815	1				批	3,815	3,815		職能探索參訪: \$35*109人=\$3,815
	交通費	4,873	1				批	4,873	4,873		校外演講者、講座來賓交通費，依據票根據實核銷
	運費	15,000	2				輛次	30,000	30,000		辦理參訪、搭乘小巴士、遊覽車費用(台中-台南、高雄等往返，視實際活動地點調整)，運費依實際需要檢附發票或收據核結
	印刷費	73,278	1				批	73,278	62,397	10,881	特殊活動(積中講座): \$1273*30場=\$38,190 一般活動(社會企業): \$5,000*4場=\$20,000 一般活動(競賽成果): \$15,088*1場=\$15,088
	場地佈置費	42,490	1				批	42,490	42,490		一般活動(社會企業): \$8,489*5場=\$42,490
	獎勵品	500	59				人次	29,500	29,500		藏頭詩競賽: \$500*59=\$29,500
	影片剪輯軟體	3,350	2				台	6,700	6,700		影片剪輯軟體: \$3,350*2=\$6,700
	掃瞄器	8,500	1				套	8,500	8,500		掃瞄器: \$8,500*1=\$8,500
	裝潢	400,000	1				批	400,000		400,000	教室裝潢
	稿費	509	1				批	509		509	校內翻譯
國外差旅費	155,500	1				批	154,500	154,500		依國外差旅費報支要點	
小計								1,133,096	617,996	515,100	
雜支		16,006	1				式	16,006	16,006		凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
資本門	雲端社群教學輔助伺服器	198,962	1				台	198,962	198,962		
	雲端社群教學輔助伺服器軟體	180,000	1				式	180,000	180,000		
	多媒體剪輯電腦	27,500	2				台	55,000	55,000		
	筆記型電腦	27,484	1				式	27,484	27,484		
	小計								461,446	461,446	0
合計								2,255,608	1,740,060	515,548	

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

**104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫
【104年度】經費需求明細表 (D)**

執行單位：學務處、研發處、通識中心

計畫編號：OCU-RD-103-009-4(D-2)

計畫期限：104年1月1日至104年12月31日

經費項目			計畫經費明細			補助款	自籌款	說明	
			單價(元)	數量/單位	總價(元)				
資本門	講座鐘點費	校外人士	1,600	32	節	51,200	51,200	志工知能講座：\$1,600*32節=\$51,200	
	補充保費		1,664	1	批	1,664	1,664	\$83,200*0.02=\$1,664	
	諮詢費、輔導費、指導		2,000	16	節	32,000	32,000	服務學習諮詢：\$2000*16門=\$3,2000	
	膳費		189,530	1	批	189,530	189,530	一般活動(志工知能)：\$80*350人=\$28,000 一般活動(服務學習)：\$80*20門*100人=\$160,000 一般活動(工作坊)：\$70*20人+\$65*2人=\$1,530	
	保險費		96,939	1	批	96,939	96,939	一般活動(服務學習)：\$50*1000人=\$50,000 一般活動(品德參訪)：\$50*600人=\$30,000 一般活動(國際志工)：\$16939	
	交通費		750	2	人次	1,500	1,500	校外演講者、講座來賓交通費，依據票根據實核銷	
	運費		74,800	1	批	74,800	74,800	辦理服務學習、參訪、搭乘小巴士、遊覽車費用(台中-台南、高雄等往返，視實際活動地點調整)，運費依實際需要檢附發票或收據核結	
	運費		147,100	1	批	147,100	147,100	辦理服務學習、參訪、搭乘小巴士、遊覽車費用(台中-台南、高雄等往返，視實際活動地點調整)，運費依實際需要檢附發票或收據核結	
	印刷費		101,624	1	批	101,624	101,624	一般活動(服務學習)：\$3047*10場=\$30,470 一般活動(心靈饗宴)：\$20,000*1場=\$20,000 一般活動(國際志工)：\$25,577*2場=\$51,154	
	場地佈置費		8,450	2	場	16,900	16,900	一般活動(國際志工)：\$8,450*2場=\$51,154	
	材料費		10,000	1	件	10,000	0	10,000	一般活動(國際志工)：\$10,000*1場=\$10,000
			35,927	1	批	35,927	14,103	21,824	一般活動(心靈饗宴)：\$21,824*1場=\$21,824 一般活動(紙藝藝術)：\$14,103*1場=\$14,103
	許願池		9,500	1	座	9,500	0	9,500	療癒花園
	鋁合金柚木休閒桌		4,000	4	張	16,000	0	16,000	療癒花園
	鋁合金柚木休閒椅		1,500	16	張	24,000	0	24,000	療癒花園
	9尺木傘+12kg傘座		2,500	4	座	10,000	0	10,000	療癒花園
	裝潢		230,000	1	批	230,000	0	230,000	療癒花園
	小計						1,048,684	727,360	321,324
	雜支			21,010	1	式	21,010	21,010	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
資本門	數位教材		20,000	1	式	20,000	20,000		
	小計						20,000	20,000	0
合計						1,089,694	768,370	321,324	

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫

【104年度】經費需求明細表 (D)

執行單位：學務處、研發處、通識中心

計畫編號：OCU-RD-103-009-4(D-3)

計畫期限：104年1月1日至104年12月31日

經費項目			計畫經費明細			補助款	自籌款	說明	
			單價(元)	數量/單位	總價(元)				
業務費	工讀費		104,425	1	批	104,425	104,425		分項D 就業博覽會 \$115*10人
	職災		49	1	批	49		49	短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納保險費用
	機關負擔勞健保		3,821	1	批	3,821	3,821		短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納勞健保費用
	勞工退休金		3,274	1	批	3,274	3,274		短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納退休金費用
	講座鐘點費	校內人士	800	52	節	41,600	41,600		職涯講座：\$800*52節=\$41,600
	講座鐘點費	校外人士	1,600	18	節	28,800	19,200	9,600	職涯講座：\$1,600*18節=\$28,800
	補充保費		3,496	1	批	3,496	3,496		\$174800*0.02=\$3,496
	膳費		80	22	人次	1,760		1,760	職涯導師會議：\$80*22=\$1,760
	印刷費		6,110	1	批	6,110	5,252	858	一般活動(典範分享)：\$500*7場=\$3,500一般活動(職涯分享)：\$261*10場=\$2,610
	材料費		25,720	1	批	25,720	25,720		一般活動(物聯網)：\$12,860*2場=\$25,720
	稿費		9,491	1	批	9,491		9,491	校內翻譯
	場地佈置費		5,800	1	批	5,800	5,800		一般活動(典範分享)：\$1,000*5場=\$5,000一般活動(職涯分享)：\$800*1場=\$800
小計						234,346	212,588	21,758	
雜支			11,002	1	式	11,002	11,002		凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
資本門	雲端中心控管平台系統		216,000	1	套	216,000	216,000		
	小計						216,000	216,000	0
合計						461,348	439,590	21,758	

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

**104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫
【104年度】經費需求明細表 E**

執行單位：教學發展中心、教務處、就服組

計畫編號：OCU-RD-104-014-5(E-1)

計畫期程：105年1月1日至105年12月31日

經費項目		計畫經費明細						補助款	自籌款	補助款 流用	配合款 流用	補助款 變更前總	配合款 變更前總	說明	
		單價(元)	數量/單位			總價(元)									
人事費	專任助理薪資	碩士	36,050	12	月	* 1 人	432,600	432,600					計畫所需之專任助理(碩士)第一年薪資 (104.01~104.12: \$36,050*12個月=\$432,600)		
		學士	31,520	12	月	* 1 人	378,240	378,240					計畫所需之專任助理(學士)第一年薪資 (104.01~104.12: \$31,520*12個月=\$378,240)		
		碩士	343,677				1 人	343,677	343,677					計畫所需之專任助理(碩士)第一年薪資 (104.03.16~104.12.31: \$36,050*9個月+\$36,050*16天/30天=\$343,677)	
	機關負擔勞健保	碩士	4,273	12	月	* 1 人	51,276	51,276						薪級\$36,300: 健保\$1,732+勞保2,541*12個月 =\$51,276	
		學士	3,744	12	月	* 1 人	44,928	44,928						薪級\$31,800: 健保\$1,518+勞保2,226*12個月 =\$44,928	
		碩士	40,987				* 1 人	40,987	40,987					薪級\$36,300: 健保\$1,732*10個月+(勞保2,541*9個月 +勞保\$1,270*1個月)=\$41,459	
	職災	碩士	33	12	月	* 1 人	396	0	396					薪級\$36,300: 33*12個月=\$396	
		學士	29	12	月	* 1 人	348	0	348					薪級\$31,800: 29*12個月=\$348	
		碩士	313				1 人	313	0	313					薪級\$36,300: 16*1個月+33*9個月=\$313
	專任助理年終	碩士	36,050	1.5	月	* 1 人	54,075	54,075							\$36,050*1.5個月=\$54,075
		學士	31,520	1.5	月	* 1 人	47,280	47,280							\$31,520*1.5個月=\$47,280
		碩士	42,809				1 人	42,809	42,809						\$36,050*9.5個月/12個月*1.5=\$42,809
	機關負擔補充保費	碩士	1,082				1 人	1,082							54,075*0.02=1,082
		學士	946				1 人	946							47,280*0.02=946
		碩士	856				1 人	856							42,809*0.02=856
	勞工退休金	碩士	2,178	12	月	* 1 人	26,136	26,136							薪級\$36,300: \$2178*12個月=\$26,136
		學士	1,908	12	月	* 1 人	22,896	22,896							薪級\$31,800: \$1908*12個月=\$22,896
		碩士	20,691				1 人	20,691	20,691						薪級\$36,300: \$2178*9.5個月=\$20,691
	彈性薪資		40,000	4	月	* 1 人	160,000	160,000							彈性薪資編列104.09~104.12每月40,000
	彈性薪資補充保費						1 批	3,200	3,200						160,000*0.02=3,200
	小 計							1,672,736	1,668,479	4,257					
業務費	工讀費	1,454,820	1	式			1,454,820	574,695	880,125	119,047	25,773	455,648	854,352	\$115*6000小時=690,000 \$120*6400小時=780,000	
	機關負擔勞健保	122,568	1	式			122,568	122,568		15,000			107,568	短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納保險費用	
	職災	1,475	1	式			1,475		1,475		285		1,190	短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納勞健保費用	
	勞工退休金	51,112	1	式			51,112	51,112		2,072			49,040	短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納退休金費用	
	出席費	2,000	11	人次			22,000	22,000						各項會議與研習邀請校外專家學者出席費	
	主持費、引言費	2,000	2	人次			4,000	4,000						研討會和論壇校外專家與業師的主持費、引言費	
	諮詢費、輔導費、指導費	2,000	4	人次			8,000	8,000						辦理校內外各項競賽、實踐教學、研討會、講座、研習活動、工作坊、數位教材研習工作坊、座談會等邀請校外專家學者指導費，諮詢輔導、教師成長社群諮詢輔導、海外實習指導等	
	講座鐘點費	校內人士	800	8	節		6,400	6,400						辦理講座邀請本校講者之講座鐘點費	
	講座鐘點費	校外人士	1,600	62	節		99,200	92,800	6,400					辦理講座邀請校外講者之講座鐘點費	
	補充保費	28,459	1	批			28,459	28,331	128	371		27,960		雇主二代健保費用(出席費、主持費、引言費、諮詢費、輔導費、指導費、校內外鐘點費、工讀費)*0.02	
	膳費	123,640	1	批			123,640	115,640	8,000					教師成長社群會議、教學評量精進工作坊、教學成果發表、全校性教師專業研習、經驗分享座談會、期初教師研習、教學助理等活動之茶餐點費用(據實報支)	
	膳費	250	110	人次			27,500	27,500						教師成長社群會議、教學評量精進工作坊、教學成果發表、全校性教師專業研習、經驗分享座談會、期初教師研習、教學助理等活動之茶餐點費用 大型活動 \$250*110人=27,500	
	文宣用品	50,000	1	式			50,000	50,000		-75,000		125,000		印製教學卓越相關文宣用品(原子筆\$20*2500隻=50,000)	
	交通費	9,020	1	式			9,020	9,020						校外演講者、講座來賓交通費，依據票根據實核銷	
	印刷費	128,068	1	批			128,068	125,796	2,272					學生成果發表會、上級單位與夥伴學校輔導訪視、計畫經驗分享座談會、計畫期中(末)活動佈置費、實習博覽會等相關印製品 大型海報: \$400*70張=28,000 小型海報: \$150*100張=15,000 會議資料: \$50*500份=25,000 計畫書: \$600*100本=60,000 邀請卡: \$34*2份=68	
	場地佈置費	112,260	1	批			112,260	112,260						學生成果發表會、上級單位與夥伴學校輔導訪視、計畫經驗分享座談會、計畫期中(末)活動佈置費、實習博覽會等 一般活動: \$3000*13場=39,000 大型活動: \$8000*9場=72,000 小型會議: \$1260	
	權利使用費	90,000	2	學期			180,000	180,000							
	數位錄製軟體	32,490	1	式			32,490	32,490							
	小計							2,461,012	1,562,612	898,400					
雜支							83,370	81,770	1,600					凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料庫、郵資等屬之。	
資本門	教學資源系統伺服器	245,000	1	台			245,000	245,000							
	小計							245,000	245,000	0					
合計							4,462,118	3,557,861	904,257						

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

**104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫
【104年度】經費需求明細表 E**

執行單位：教學發展中心、教務處、資訊中心、就服組

計畫編號：OCU-RD-103-009-5(E-2)

計畫期程：104年1月1日至104年12月31日

經費項目		計畫經費明細			補助款	自籌款	補助款 流用	配合款 流用	補助款 變更前總額	配合款 變更前總額	說明		
		單價(元)	數量/單位	總價(元)									
業務費	工讀費	1,243,730	1	式	1,243,730	1,107,130	136,600	-8,162	-14,260	1,115,292	150,860	\$115*2606小時=299,690 \$120*7935小時=952,200	
	機關負擔勞健保	104,354	1	式	104,354	104,354		-1,000		105,354		短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納保險費用	
	職災	1,200	1	式	1,200	0	1,200		-4,800		6,000	短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納勞健保費用	
	勞工退休金	60,874	1	式	60,874	60,874		-22,067		82,941		短期工讀生聘任依每月投保薪級之繳納退休金費用	
	講座 鐘點費	校內人士	800	8	節	6,400	6,400					辦理講座邀請校外講者之講座鐘點費	
	兼任教師鐘點費	副教授	795	98	節	77,910	77,910					中、英文輔導加強班教師鐘點費(依照教師職級支給)	
	兼任教師鐘點費	講師	670	115	節	77,050	77,050					中、英文輔導加強班教師鐘點費(依照教師職級支給)	
	補充保費		22,076	1	批	22,076	22,076			484	21,592	雇主二代健保費用(兼任教師鐘點費-副教授+教師鐘點費-講師+講座鐘點費+工讀費)*0.02	
	國內差旅費		74,107	1	批	74,107	0	74,107		-5,893		80,000	計畫各夥伴學校舉辦之會議、研(討)習活動等之本校人員差旅費，國內旅費之編列及支給依「國內出差旅費報支要點」辦理
	國外差旅費		30,000	1	批	30,000	30,000						國外旅費之編列及支給依「國外出差旅費報支要點」辦理
	膳費		38,608	1	式	38,608	38,608						教師成長社群會議、教學評量精進工作坊、教學成果發表、全校性教師研習、經驗分享座談會、期初教師研習、教學助理等活動之茶餐點費用(據實報支)
	保險費		14,529	1	批	14,529	14,529						辦理國內外競賽、企業參訪、企業參訪實習等活動之保險費
	材料費		191,633	1	式	191,633	191,633						國內外餐飲、旅展、國貿、行銷等學生競賽作品材料費，預計餐飲5件、國貿桌15件。
	文宣用品		100,000	1	式	100,000	100,000						製教學卓越相關文宣用品(資料夾\$15*3600個=54,000、原子筆\$20*2300隻=46,000)
	教具與模型製作費		83,800	1	式	83,800	83,800						發明展相關模型製作費(據實報支)
	競賽參展費用		56,200	1	式	56,200	56,200						發明展相關報名費用(據實報支)
	運費		173,115	1	式	173,115	173,115						辦理國內外競賽、企業參訪、英語營、實境教學、等活動接送，搭乘小巴士、遊覽車費用(台中-台南、高雄等往返，視實際活動地點調整)，運費依實際需要檢附發票或收據核結
	印刷費		54,785	1	批	54,785	54,785		-1		54786		學生成果發表會、上級單位與夥伴學校輔導訪視、計畫經驗分享座談會、計畫期中(末)活動佈置費、實習博覽會等相關印製品 大型海報：\$400*30張=12,000 小型海報：\$150*45張=6,750 會議資料：\$55*437份=24,035 計畫書：\$600*20本=12,000
	獎勵品		47,050	1	式	47,050	47,050						辦理研討會、研習營、專題演講活動、比賽或其他競賽(據實報支) 1.隨身碟：\$600*24=14,400 2.3C用品組：\$800*20=16,000 3.文具用品組：\$250*27=6,750 4.其他等值商品：\$500*20=10,000
	裝潢		303,000	1	批	303,000	0	303,000					
小計					2,760,421	2,245,514	514,907						
雜支					146,701	111,132	35,569					凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。	
資本門	教學資源系統伺服器	245,680	1	台	245,680	245,680							
	小計				245,680	245,680	550,476						
	合計				3,152,802	2,602,326	550,476						

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫

【104年度】經費需求明細表 E

執行單位：教學發展中心、教務處、資訊中心

計畫編號：OCU-RD-103-009-5(E-3)

計畫期程：104年1月1日至104年12月31日

經費項目	計畫經費明細				補助款	自籌款	補助款 流用	配合款 流用	補助款 變更前	配合款 變更前總	說明
	單價(元)	數量/單位	式	總價(元)							
業務費	工讀費	401,835	1	式	401,835	401,835					\$115*1761小時=202,515 \$120*1661小時=199,320
	機關自擔勞健保	10,748	1	式	10,748	10,748					短期工讀生聘任依每月投保新級之繳納保險費用
	職災	76	1	式	76	0	76				短期工讀生聘任依每月投保新級之繳納勞健保費用
	勞工退休金	5,118	1	式	5,118	5,118					短期工讀生聘任依每月投保新級之繳納退休金費用
	講座鐘點費-校外人士	1,600	20	節	32,000	32,000					辦理講座邀請校外講者之講座鐘點費
	補充保費	7,561	1	批	7,561	7,561					雇主二代健保費用(校外鐘點費、工讀費)*0.02
	膳費	24,140	1	式	24,140	24,140					教師成長社群會議、教學評量精進工作坊、教學成果發表、全校性教師專業研習、經驗分享座談會、期初教師研習、教學助理等活動之茶餐點費用(據實報支)
	文宣用品	166,000	1	批	166,000	166,000					印製教學卓越相關文宣用品(資料夾\$15*5800個=87,000、原子筆\$20*3950隻=79,000)
	印刷費	90,844	1	批	90,844	88,920	1,924	-3,344			學生成果發表會、上級單位與夥伴學校輔導訪視、計畫經驗分享座談會、計畫期中(末)活動佈置費、實習博覽會等相關印製品 大型海報：\$400*70張=28,000 小型海報：\$150*80張=12,000 會議資料：\$50*535份=26,750 計畫書：\$600*40本=24,000 邀請卡：\$47*2張=94
	權利使用費	39,000	1	學期	39,000	39,000					
		250,000	1	學期	250,000	250,000					
		147,500	2	學期	295,000	295,000					
		150	667	人次	100,050	100,050					
		250	2000	人次	500,000	500,000					
	電腦螢幕	4,500	5	台	22,500	22,500					
	工作桌	8,500	18	張	153,000	153,000	-1,800		154,800		
	高階電腦螢幕	4,650	1	台	4,650	4,650					
	椅子	380	65	張	24,700	24,700	-1,300		26000		
	鏡子	5,800	8	張	46,400	46,400	-1,600		48000		
	電腦牆鐘	9,500	9	座	85,500	85,500	-2,700		88200		
	裝潢	467,000	1	批	467,000	0	467,000				
	交換連結器	9,700	1	個	9,700	9,700					
	硬碟	9,000	2	顆	18,000	18,000					
	小計				2,753,822	2,284,822	469,000				
	雜支				119,415	119,415					凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
資本門	液晶投影機	30,000	1	台	30,000	30,000					
	擴音機組	12,154	1	組	12,154	12,154					
	錄影專用長桌	12,000	1	張	12,000	12,000					
	課程製作軟體系統	315,000	1	套	315,000	315,000					
	教室端編碼主機	25,000	1	台	25,000	25,000					
	教室端編碼軟體	316,250	1	套	316,250	316,250					
	高解析度攝影機	90,750	1	台	90,750	90,750					
	影像處理機	158,000	1	套	158,000	158,000					
	IRS即時反饋系統	173,000	1	組	173,000	173,000					
	無線網路基地台	35,000	2	台	70,000	70,000					
	掌上型專業攝錄影機組	46,000	1	組	46,000	46,000					
	高階單眼相機	54,500	1	台	54,500	54,500					
	高階多媒體剪輯電腦	30,000	5	台	150,000	150,000					
	液晶投影機	41,000	1	台	41,000	41,000					
	電動布幕	27,000	1	組	27,000	27,000					
	擴音設備組	11,900	1	組	11,900	11,900					
	數位講桌	71,000	1	台	71,000	71,000					
	個人電腦(含螢幕)	29,000	1	台	29,000	29,000					
	小計				1,578,400	1,632,554	0				
	合計				4,451,637	4,036,791	469,000				

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

(一) 分年經費需求表(105年；單位：元)

經費 年度	補助經費						學校配合款 (D)	學校配合款佔教育部補助款之百分比 (D/C) %	彈性薪資總金額 (E)	彈性薪資占教育部補助款之百分比 (E/C) %	國外差旅費			總計 (H=C+D)
	經常門(A)				資本門(B)	合計(C=A+B)					補助款(F)	學校配合款(G)	補助款占教育部經常門補助款之百分比 (F/A) %	
	人事費	業務費	雜支	小計										
105年	4,733,389	17,110,845	655,766	22,500,000	7,500,000	30,000,000	5,652,000	18.84%	340,000	1.13%	750,000	0	3.33%	35,652,000

(二) 分項計畫經費表 (105年；單位：元)

年度	經費	補助經費						學校配合款 (D)	學校配合款佔教育部補助款之百分比 (D/C) %	彈性薪資 總金額(E)	彈性薪資占教育部補助款之百分比 (E/ C) %	國外差旅費			總計(H =C+D)
		經常門(A)				資本門	合計					補助款(F)	學校配合款(G)	補助款占教育部經常門補助款之百分比 (F/A) %	
	分項計畫名稱	人事費	業務費	雜支	小計	(B)	(C=A+B)								
105	分項計畫A：三師產學鏈結・深化學生專業實務力	1,009,490	2,781,160	94,000	3,884,650	2,486,915	4,428,569	1,689,629	38.15%	0	0	0	0	0	6,118,198
	分項計畫B：三創課程體驗・提升創意創新創業力	575,632	4,008,255	119,912	4,703,799	1,120,000	8,097,459	487,950	6.03%	0	0	300,000	0	0	8,585,409
	分項計畫C：雙語彈性教學・提升學生國際移動力	507,180	2,944,809	100,000	3,551,989	1,000,000	4,494,844	767,556	17.08%	0	0	250,000	0	7.04%	5,262,400
	分項計畫D：三品陶養・厚植三業	1,003,099	1,713,286	46,000	2,762,385	570,000	3,165,910	500,782	15.82%	0	0	0	0	0	3,666,692
	分項計畫E：四面 向深化教學-實習- 就業機制・永續精 進教學品保	1,637,988	5,663,335	295,854	7,597,177	2,323,085	9,813,218	2,206,083	22.48%	340,000	3.46%	200,000	0	2.63%	12,019,301
總計		4,733,389	17,110,845	655,766	22,500,000	7,500,000	30,000,000	5,652,000	18.84%	340,000	1.13%	750,000	0	3.33%	35,652,000

(三) 子計畫（分項計畫下之計畫）經費表（105年；單位：元）

年度	經費	補助經費						學校配合款	學校配合款佔教育部補助款之百分比	彈性薪資總金額	彈性薪資占教育部補助款之百分比	國外差旅費			總計 (H =C+D)
	子計畫名稱/ 分項計畫下之計畫名稱	經常門(A)				資本門 (B)	合計 (C=A+B)					補助款(F)	學校配合款 (G)	補助款占教育部經常門補助款之百分比(F/A) %	
年度	子計畫名稱/ 分項計畫下之計畫名稱	人事費	業務費	雜支	小計	(B)	(C=A+B)	(D)	(D/C) %	(E)	(E/C) %	補助款(F)	學校配合款 (G)	補助款占教育部經常門補助款之百分比(F/A) %	(H =C+D)
105	A-1「三師團隊」精進實務教學品質計畫	1,009,490	1,193,005	37,000	2,239,495	1,856,300	4,095,795	758,189	18.51%	0	0	0	0	0	4,853,984
	A-2「實習關懷」提升校外實習品質計畫	0	776,005	24,000	800,005	475,200	1,275,205	126,480	9.92%	0	0	0	0	0	1,401,685
	A-3「Yes, I do.」就業接軌計畫	0	812,150	33,000	845,150	155,415	1,000,565	804,960	80.45%	0	0	0	0	0	1,805,525
	B-1精煉三創教學-傳授秘技	575,632	586,456	17,590	1,179,678	0	1,179,678	450	0.04%	0	0	0	0	0	1,180,128
	B-2實用三創學習-多元築夢	0	3,230,870	96,622	3,327,492	0	3,327,492	0	0.00%	0	0	300,000	0	9.02%	3,327,492
	B-3經營三創基地-築夢之家	0	190,929	5,700	196,629	1,120,000	1,316,629	487,500	37.03%	0	0	0	0	0	1,804,129
	C-1精進學生英語能力	0	1,334,008	21,600	1,355,608	0	1,355,608	286,920	21.17%	0	0	0	0	0	1,642,528
	C-2活絡國際產學交流	0	514,566	29,650	544,216	0	544,216	0	0.00%	0	0	0	0	0	544,216
	C-3強化國際視野	507,180	1,096,235	48,750	1,652,165	1,000,000	2,652,165	480,636	18.12%	0	0	250,000	0	15.13%	3,132,801
	D-1陶養三品美德精進教學	1,003,099	689,164	20,000	1,712,263	0	1,712,263	500,782	29.25%	0	0	0	0	0	2,213,045
	D-2深化品德涵養從做中學	0	787,918	22,000	809,918	570,000	1,379,918	0	0.00%	0	0	0	0	0	1,379,918
	D-3厚植三業造就職場如意	0	236,204	4,000	240,204	0	240,204	0	0.00%	0	0	0	0	0	240,204
	E-1深化教師專業及課程品質評鑑輔助機制	1,637,988	2,389,912	112,854	4,140,754	120,000	4,260,754	681,386	15.99%	340,000	7.98%	0	0	0	4,942,140
	E-2全面提升實習計劃與課程成效	0	1,996,736	110,000	2,106,736	180,000	2,286,736	494,697	21.63%	0	0	200,000	0	9.49%	2,781,433
	E-3智慧化學習就業資源整合加值回饋計畫	0	1,276,687	73,000	1,349,687	2,023,085	3,372,772	1,030,000	30.54%	0	0	0	0	0	4,402,772
總計		4,733,389	17,110,845	655,766	22,500,000	7,500,000	30,000,000	5,652,000	18.84%	340,000	1.13%	750,000	0	3.33%	35,652,000

104年度教學卓越計畫經費規畫表
【105年度】經費需求明細表 A

執行單位：商管院

計畫編號：OCU-RD-104-014-1(A-1)

計畫期程：105年1月1日至105年12月31日

經費項目	計畫經費明細				補助款	自籌款	說明
	單價(元)	數量/單位	式	總價(元)			
人事費	專任助理薪資	771,600	1	式	771,600	771,600	續聘計畫所需之專任助理(學士)第一年薪資 (105.01~105.03:\$31,520*3個月=\$94,560) 續聘計畫所需之專任助理(學士)第二年薪資 (105.04~105.12:\$32,240*9個月=\$290,160) (105.01~105.12:\$32,240*12個月=\$386,880)
	機關負擔勞健保	91,641	1	式	91,641	91,641	專任助理之勞健保(依酬金投保薪資計算) 31,800薪級：健保\$1441+勞保\$2226*3個月=11,001 33,300薪級：健保\$1509+勞保\$2331*9個月=34,560 33,300薪級：健保\$1509+勞保\$2331*12個月=46,080
	職災	789	1	式	789	0	789 職災100%由自籌款支付(依酬金投保薪資計算) 31,800薪級：職災\$32*3個月=96 33,300薪級：職災\$33*9個月=297 33,300薪級：職災\$33*12個月=396
	勞工退休金	47,682	1	式	47,682	47,682	專任助理之勞工退休金(依酬金投保薪資計算) 31,800薪級：\$1908*3個月=5,724 33,300薪級：\$1998*9個月=17,982 33,300薪級：\$1998*12個月=23,976
	專任助理年終	96,720	1	式	96,720	96,720	32,240*1.5*2=96,720
	機關負擔補充保費	1,847	1	式	1,847	1,847	96,720*1.91%=1,847
	小計				1,010,279	1,009,490	789
業務費	工讀費	287,400	1	式	287,400		287,400 分項A-1計畫所需短期臨時工：120(元)*5(位)*479(時)=\$287,400
	出席費	2,000	35	人次	70,000	70,000	邀請學者參與會議之出席費
	主持費、引言費	2,000	5	人次	10,000	10,000	召開專題研究或與學術研討有關之主持費、引言費
	講座鐘點費	800	40	節	32,000	32,000	辦理講座邀請校外講者之講座鐘點費
	講座鐘點費	1,600	100	節	160,000	160,000	辦理講座邀請本校講者之講座鐘點費
	補充保費	10,685	1	式	10,685	10,685	短期臨時工及校外講者之講座鐘點費金額*1.91%
	機關負擔勞健保	26,460	1	式	26,460	26,460	以12,540級距計算：(勞保878+職災13)*2人*10個月=17,820 以13,500級距計算：(勞保946+職災14)*3人*3個月=8,640
	勞工退休金	22,330	1	式	22,330	22,330	以12,540級距計算：勞退752*2人*10個月=15,040 以13,500級距計算：勞退810*3人*3個月=7,290
	膳費(80)	80	1000	人次	80,000	80,000	辦理半日之膳費80元*1000人次=80,000
	膳費(250)	250	300	人次	75,000	75,000	辦理一日之膳費250元*300人次=75,000
	保險費	20,000	1	式	20,000	20,000	凡辦理各類會議、講習訓練與研討(習)會及其他活動所需之平安保險費
	運費	200,000	1	式	200,000	200,000	運費依實際需要檢附發票或收據核結
	印刷費	238,530	1	式	238,530	238,530	三師團隊教學課程、教師成長社群、各活動滿意度問卷等相關印製品
	場地佈置費	20,000	1	式	20,000	20,000	場地佈置費依實際需要檢附發票或收據核結
	獎品	10,000	1	式	10,000	10,000	辦理比賽活動勉勵學生所支應之獎勵用品
	電腦螢幕	4,500	4	台	18,000	18,000	
	權利使用費	200,000	1	式	200,000	200,000	時報資訊-情報贏家(一年):提供教學研究與教育訓練使用之軟體費用
	裝潢	470,000	1	式	470,000		470,000
	小計				1,950,405	1,193,005	757,400
	雜支	37,000	1	式	37,000	37,000	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
資本門	個人電腦	25,000	4	套	100,000	100,000	
	液晶電腦	36,900	2	台	73,800	73,800	
	筆記型電腦	28,000	1	台	28,000	28,000	
	個人電腦(含螢幕)	27,000	13	台	351,000	351,000	更新全球服務管理專題教室(013A) 更新全球運籌管理專業教室(012) 更新全球經營策略專業教室(015) 更新國際貿易專業研討室(011)
	互動式顯示器	114,500	1	式	114,500	114,500	支援教學 19,500*3台=58,500 14,000*4台=56,000
	超短焦互動投影機	42,000	2	組	84,000	84,000	更新國際貿易專業研討室(011)
	專業無線演示器	125,000	3	台	375,000	375,000	支援課程教學
	液晶投影機	35,000	1	台	35,000	35,000	支援課程教學
	智慧型觸控顯示器	315,000	1	台	315,000	315,000	支援課程教學
	數位攝影機	55,000	2	台	110,000	110,000	三師制度協同教學-加強實務實作課程學習
	數位攝影機	25,000	2	台	50,000	50,000	三師制度協同教學-加強實務實作課程學習
	個人電腦(含螢幕)	28,000	2	台	56,000	56,000	三師制度協同教學-加強實務實作課程學習
	電子白板	40,000	1	個	40,000	40,000	三師制度協同教學-加強實務實作課程學習
	短焦投影機	45,000	1	台	45,000	45,000	三師制度協同教學-加強實務實作課程學習
	筆記型電腦	34,000	1	台	34,000	34,000	三師制度協同教學-加強實務實作課程學習
	3D列印機	15,000	3	台	45,000	45,000	教學活動與業界結合
	小計				1,856,300	1,856,300	0
總計					4,853,984	4,095,795	758,189

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

104年度教學卓越計畫經費規畫表
【105年度】經費需求明細表 A

執行單位：商管院

計畫編號：OCU-RD-104-014-1(A-2)

計畫期限：105年1月1日至105年12月31日

	經費項目		計畫經費明細			補助款	自籌款	說明	
			單價(元)	數量/單位	總價(元)				
業務費	工讀費		126,480	1	批	126,480	0	126,480	分項A-2計畫所需短期臨時工： 120(元)*2(位)*527(時)= \$126,480
	出席費		2,000	30	人次	60,000	60,000		邀請學者參與會議之出席費
	主持費、引言費		2,000	5	人次	10,000	10,000		召開專題研究或與學術研討有關之主持費、引言費
	講座鐘點費	校內人士	800	25	節	20,000	20,000		辦理講座邀請校外講者之講座鐘點費
	講座鐘點費	校外人士	1,600	65	節	104,000	104,000		辦理講座邀請本校講者之講座鐘點費
	補充保費		6,121	1	式	6,121	6,121		短期臨時工及校外講者之講座鐘點費金額*1.91%
	機關負擔勞健保		5,760	1	式	5,760	5,760		以13,500級距計算：(勞保946+職災14)*2人*3個月=5,760
	勞工退休金		4,860	1	式	4,860	4,860		以13,500級距計算：勞退810*2人*3個月=4,860
	膳費(80)		80	500	人次	40,000	40,000		辦理半日之膳費80元*500人次=40,000
	膳費(250)		250	250	人次	62,500	62,500		辦理一日之膳費250元*250人次=62,500
	保險費		22,500	1	式	22,500	22,500		凡辦理各類會議、講習訓練與研討(習)會及其他活動所需之平安保險費
	運費		60,000	1	式	60,000	60,000		運費依實際需要檢附發票或收據核結 7,500(元)*4次=30,000 15,000(元)*2次=30,000
	印刷費		48,264	1	式	48,264	48,264		學生實習課程、各活動滿意度問卷等相關印製品
	場地佈置費		20,000	1	式	20,000	20,000		場地佈置費依實際需要檢附發票或收據核結
	材料費		10,000	1	式	10,000	10,000		材料費依實際需要檢附發票或收據核結
	獎勵品		500	30	人次	15,000	15,000		辦理比賽活動勸勵學生所支應之獎勵用品
	權利使用費		287,000	1	式	287,000	287,000		1. AREMOS(一年)\$20,000:支援教學-學生專題及碩士論文使用之軟體費用 2. Cmoney(一年)\$120,000:金融保險軟體實驗室設備建置，支援教學(個體經濟學、總體經濟學)之軟體費用 3.會計總帳進銷存加值型營業稅系統維護(一年)\$25,000:提供學生教育訓練使用之軟體費用 4.超級華佗保險版(61套)\$122,000:支援教學(財務管理、人身風險管理、產物保險、財務專題)之軟體費用
小計					902,485	776,005	126,480		
雜支		24,000	1	式	24,000	24,000		凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。	
資本門	職能課程地圖連結系		150,000	1	台	150,000	150,000		
	3D LED電視		198,000	1	組	198,000	198,000		
	65吋觸控顯示器		112,000	1	套	112,000	112,000		
	數位相機		15,200	1	台	15,200	15,200		
小計					475,200	475,200	0		
總計					1,401,685	1,275,205	126,480		

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

104年度教學卓越計畫經費規畫表

【105年度】經費需求明細表 A

執行單位：商管院

計畫編號：OCU-RD-104-014-1(A-3)

計畫期程：105年1月1日至105年12月31日

經費項目		計畫經費明細			補助款	自籌款	說明
		單價(元)	數量/單位	總價(元)			
業務費	工讀費	804,960	1	式	804,960		分項A-3計畫所需短期臨時工：120(元)*1(位)*1738(時)= \$208,560 120(元)*7(位)* 710(時)= \$596,400
	出席費	2,000	30	人次	60,000	60,000	邀請學者參與會議之出席費
	主持費、引言費	2,000	5	人次	10,000	10,000	召開專題研究或與學術研討有關之主持費、引言費
	講座鐘點費 校內人士	800	10	節	8,000	8,000	辦理講座邀請校外講者之講座鐘點費
	講座鐘點費 校外人士	1,600	40	節	64,000	64,000	辦理講座邀請本校講者之講座鐘點費
	補充保費	18,087	1	式	18,087	18,087	短期臨時工及校外講者之講座鐘點費金額*1.91%
	機關負擔勞健保	67,783	1	式	67,783	67,783	以19,047級距計算：(勞保1,333+職災19+健保906)*1人*11個月=24,838 以17,280級距計算：(勞保1,210+職災17)*7人*5個月=42,945
	勞工退休金	48,868	1	式	48,868	48,868	以19,047級距計算：勞退1,143*1人*11個月= 12,573 以17,280級距計算：勞退1,037*7人* 5個月= 36,295
	膳費(80)	80	350	人次	28,000	28,000	辦理半日之膳費80元*350人次=28,000
	膳費(250)	250	150	人次	37,500	37,500	辦理一日之膳費250元*150人次=37,500
	保險費	5,000	1	式	5,000	5,000	凡辦理各類會議、講習訓練與研討(習)會及其他活動所需之平安保險費
	運費	15,000	1	式	15,000	15,000	運費依實際需要檢附發票或收據核結 7,500(元)*2次=15,000
	印刷費	94,912	1	式	94,912	94,912	CEO團隊教學課程、各活動滿意度問卷等相關印製品
	場地佈置費	10,000	1	式	10,000	10,000	場地佈置費依實際需要檢附發票或收據核結
	權利使用費	345,000	1	式	345,000	345,000	虛擬交易系統(一年)提供教學研究與教育訓練使用之軟體費用
小計				1,617,110	812,150	804,960	
雜支		33,000	1	式	33,000	33,000	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
資本門	數位互動投影模組電子白板	30,000	4	台	120,000	120,000	
	攝影機	35,415	1	台	35,415	35,415	
小計				155,415	155,415	0	
總計				1,805,525	1,000,565	804,960	

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫(105年度)

【105年度】經費需求明細表 B

執行單位：三創中心

計畫編號：OCU-RD-104-014-2(B-1)

計畫期程：105年1月1日至105年12月31日

經費項目		計畫經費明細			補助款	自籌款	說明
		單價(元)	數量/單位	總價(元)			
人事費	專任助理薪資	440,070	1	式	440,070	440,070	續聘計畫所需之專任助理(碩士)第一年薪資 (105.01~105.03:\$36,050*3個月=\$108,150) 續聘計畫所需之專任助理(碩士)第二年薪資 (105.04~105.12:\$36,880*9個月=\$331,920)
	機關負擔勞健保	52,203	1	式	52,203	52,203	專任助理之勞健保(依酬金投保薪資計算) 36,300薪級：健保\$1645+勞保\$2541*3個月=12,558 38,200薪級：健保\$1731+勞保\$2674*9個月=39,645
	職災	450	1	式	450	0	職災100%由自籌款支付(依酬金投保薪資計算) 36,300薪級：職災\$36*3個月=108 38,200薪級：職災\$38*9個月=342
	勞工退休金	26,982	1	式	26,982	26,982	專任助理之勞工退休金(依酬金投保薪資計算) 36,300薪級：\$2178*3個月=6,354 38,200薪級：\$2292*9個月=20,628
	專任助理年終	55,320	1	式	55,320	55,320	36880*1.5=55,320
	機關負擔補充保費	1,057	1	式	1,057	1,057	55320*0.0191=1057
	小計			576,082	575,632	450	
業務費	工讀費	96,000	1	式	96,000	96,000	分項B-1計畫所需短期臨時工：120(元)*8(位)*100(時)= \$96,000
	機關負擔勞健保	7,128	1	式	7,128	7,128	以12,540級距計算：(勞保878+職災13)*1人*8個月=7,128
	勞工退休金	6,016	1	式	6,016	6,016	以12,540級距計算：勞退752*1人*8個月=6,016
	講座鐘點費 校外人士	1,600	50	節	80,000	80,000	辦理講座邀請校外講者之講座鐘點費
	補充保費	3,362	1	式	3,362	3,362	短期臨時工及校外講者之講座鐘點費金額*1.91%
	膳費(80)	80	796	人次	63,680	63,680	辦理半日之膳費80元*796人次=63,680
	膳費(250)	250	120	人次	30,000	30,000	辦理一日之膳費250元*120人次=30,000 早餐\$40 中餐\$80 茶點\$70 餐盒\$60(依據活動當天情況據實核銷)
	保險費	1,925	1	式	1,925	1,925	凡辦理各類會議、講習訓練與研討(習)會及其他活動所需之
	運費	55,000	1	式	55,000	55,000	運費依實際需要檢附發票或收據核結
	印刷費	12,500	1	式	12,500	12,500	三創相關教學課程、教師成長社群、教師練功坊、各活動滿意
	場地佈置費	35,000	1	式	35,000	35,000	一般活動：2000*10場= 20,000 大型活動：15,000*1場= 15,000
	材料費	195,000	1	式	195,000	195,000	課程實務操作製作材料費用
	交通費	845	1	式	845	845	校外演講者、講座來賓交通費，依據票根據實核銷 編列及支給依「國內出差旅費報支要點」辦理
小計				586,456	586,456	0	
雜支		17,590	1	式	17,590	17,590	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
合計				1,180,128	1,179,678	450	

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫(105年度)

【105年度】經費需求明細表 B

執行單位：三創中心

計畫編號：OCU-RD-104-014-2(B-2)

計畫期程：105年1月1日至105年12月31日

經費項目		計畫經費明細				補助款	自籌款	說明
		單價(元)	數量/單位	式	總價(元)			
業務費	工讀費	96,000	1	式	96,000	96,000		分項B-2計畫所需短期臨時工： 120(元)*8(位)*100(時)= \$96,000
	機關負擔勞健保	7,128	1	式	7,128	7,128		以12,540級距計算：(勞保878+職災13)*1人*8個月=7,128
	勞工退休金	6,016	1	式	6,016	6,016		以12,540級距計算：勞退752*1人*8個月=6,016
	出席費	2,000	45	人次	90,000	90,000		各項會議與研習邀請校外專家學者出席費
	講座鐘點費 校外人士	1,600	40	節	64,000	64,000		辦理講座邀請校外講者之講座鐘點費
	講座鐘點費 外聘國外	2,400	6	節	14,400	14,400		辦理講座邀請國外講者之講座鐘點費
	兼任教師鐘點費 講師	670	34	節	22,780	22,780		辦理講座邀請講師之講座鐘點費
	諮詢費、輔導費、指導費	2,000	2	人次	4,000	4,000		辦理校內外各項競賽、實境教學、研討會、講座、研習活動、工作坊、數位教材研習工作坊、座談會等邀請校外專家學者指導費，諮詢輔導、教師成長社群諮詢輔導、海外實習指導等
	補充保費	5,867	1	式	5,867	5,867		短期臨時工及各講者之講座鐘點費金額*1.91%
	住宿費	1,600	1	日	1,600	1,600		各項會議與研習邀請校外專家學者之住宿費 編列及支給依「國內出差旅費報支要點」辦理
	膳費(80)	80	310	人次	24,800	24,800		辦理半日之膳費80元*310人次=24,800
	膳費(250)	250	90	人次	22,500	22,500		辦理一日之膳費250元*90人次=22,500 早餐\$40 中餐\$80 茶點\$70 餐食\$60(依據活動當天情況據實核銷)
	保險費	7,906	1	式	7,906	7,906		凡辦理各類會議、講習訓練與研討(習)會及其他活動所需之平安保險費
	交通費	12,673	1	式	12,673	12,673		校外演講者、講座來賓交通費，依據票根據實核銷 編列及支給依「國內出差旅費報支要點」辦理
	印刷費	21,000	1	式	21,000	21,000		大師領航系列講座、三創證照輔導課程、三創實習等相關活動之相關印製品 大型海報：\$400*100張=40,000 小型海報：\$150*100張=15,000 會議資料：\$20*100份=2,000
	場地佈置費	60,000	1	式	60,000	60,000		一般活動：\$2000*10場= 30,000 大型活動：\$15,000*2場= 30,000
	競賽參展費用	750,000	1	式	750,000	750,000		國際競賽:\$5,000*70件=350,000 國內競賽:\$2,000*200件=400,000
	教具與模型製作費	287,000	1	式	287,000	287,000		小型模型:\$3,000*79件=23700 大型模型:\$10,000*5件=50,000
	材料費	450,000	1	式	450,000	450,000		課程實務操作製作材料費用 300*50人*30門課=450,000
	國外差旅費	300,000	1	式	300,000	300,000		國外旅費之編列及支給依「國外差旅費報支要點」辦理
	稿費	2,700	1	式	2,700	2,700		依教育部補助及委辦計畫經費編列基準表給付
	報名費	177,500	1	式	177,500	177,500		國際競賽:\$3,000*55組=165,000 國內競賽:\$500*25組=12,500
	權利使用費	785,000	1	式	785,000	785,000		3D虛擬銑削設計及組裝教學模擬系統 \$400,000 3D雷射掃描Beauty3D軟體 \$385,000
	運費	18,000	1	式	18,000	18,000		搭配課程校外參訪之遊覽車租賃費用，依據票根據實核銷
小計					3,230,870	3,230,870	0	
雜支		96,622	1	式	96,622	96,622		凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、
合計					3,327,492	3,327,492	0	

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫

【105年度】經費需求明細表 B

執行單位：三創中心

計畫編號：OCU-RD-104-014-2(B-3)

計畫期程：105年1月1日至105年12月31日

經費項目		計畫經費明細			補助款	自籌款	說明
		單價(元)	數量/單位	總價(元)			
業務費	工讀費	36,000	1	式	36,000	36,000	分項B-3計畫所需短期臨時工： 120(元)*1(位)*300(時)= \$36,000
	機關負擔勞健保	2,673	1	式	2,673	2,673	以12,540級距計算：(勞保878+職災13)*1人*3個月=2,673
	勞工退休金	2,256	1	式	2,256	2,256	以12,540級距計算：勞退752*1人*3個月=2,256
	場地佈置費	11,312	1	式	11,312	11,312	一般活動：\$5,656*2場= 11,312
	補充保費	688	1	式	688	688	短期臨時工金額*1.91%
	教具與模型製作費	138,000	1	式	138,000	138,000	小型模型:\$2,000*44件=88,000
	小計			190,929	190,929	0	
雜支		5,700	1	式	5,700	5,700	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如：文具用品、紙張、錄音帶、資料紙、紙張
資本門	高階設計繪圖電腦	35,000	32	台	1,120,000	1,120,000	
	影視後製電腦組	32,500	15	台	487,500	0	487,500
	小計			1,607,500	1,120,000	487,500	
合計				1,804,129	1,316,629	487,500	

104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫
【105年度】經費需求明細表 C

執行單位：應英系.語言中心

計畫編號：OCU-RD-104-014-3(C-1)

計畫期限：105年1月1日至105年12月31日

經費項目		計畫經費明細			補助款	自籌款	說明	
		單價(元)	數量/單位					總價(元)
業務費	工讀費		120	4391 小時	526,920	240,000	286,920	月模擬考線上平台統計、計畫活動執行：120(元)*4391(時)=\$526,920
	機關負擔勞健保		56,120	1 式	56,120	56,120		以15,840級距計算：職災\$16+勞保1,109+健保906*8(月)*1人=16,248 以11,100級距計算：職災\$11+勞保\$777+健保906*3(月)*1人=5,082 以7,500級距計算：職災\$11+勞保\$777+健保\$906*1人=1,694 以11,100級距計算：職災\$11+勞保\$777*24人=18,912 以9,900級距計算：職災\$11+勞保\$777*4人=3,152 以6,000級距計算：職災\$11+勞保\$777*14人=11,032
	勞工退休金		33,448	1 式	33,448	33,448		以15,840級距計算：勞退950*8(月)*1人=7,600 以11,100級距計算：勞退666*27人=17,982 以9,900級距計算：594*4人=2,376 以7,500級距計算：450*1人=450 以6,000級距計算：360*14人=5,040
	出席費		2,000	5 人次	10,000	10,000		各項會議與研習邀請校外專家學者出席費
	諮詢費、輔導費、指導費		2,000	18 人次	36,000	36,000		辦理校內外各項競賽、研討會、講座、研習活動、工作坊、座談會等邀請校外專家學者指導費，諮詢輔導、教師成長社群諮詢輔導等
	審查費		810	72 件	58,320	58,320		深化雙語教師成長社群補充教材及課程審查
	講座鐘點費	校外人士	1,600	38 節	60,800	60,800		辦理講座邀請校外講者之講座鐘點費
	補充保費		14,865	1 批	14,865	14,865		雇主二代健保費用(工讀費、諮詢費、輔導費、指導費、出席費、校內外鐘點費、兼任教師鐘點費-副教授、兼任教師鐘點費-助教授、兼任教師鐘點費-講師)
	膳費		80	1105 人次	88,400	88,400		深化雙語教師成長社群會議、英語教學觀摩會工作坊、全校性英語專業說明會、英語輔導、強化英文學習、等活動之茶餐點費用。 \$80*1,105人次=88,400
	印刷費		19,800	1 式	19,800	19,800		成果展示、英語觀摩會、計畫活動講義、深化雙語教師成長社群會議資料等相關印製品 大型海報：\$450*26張=11,700 小型海報：\$350*6張=2,100 會議資料：\$100*50份=5,000 講義、教材：\$10*100本=1,000
	權利使用費		370,000	1 式	370,000	370,000		英語學習平台軟體使用權
	獎勵品		500	104 人次	52,000	52,000		比賽獎勵
	兼任教師鐘點費	副教授	795	20 節	15,900	15,900		共同英文證照輔導活動：20節@795=15,900
	兼任教師鐘點費	助理教授	735	31 節	22,785	22,785		共同英文證照輔導活動：31節@735=22,785
	兼任教師鐘點費	講師	670	71 節	47,570	47,570		共同英文證照輔導活動：71節@670=47,570
	耳機線		1,600	55 條	88,000	88,000		自學中心耳機線55條@1600=88,000
	無線麥克風組		7,500	16 組	120,000	120,000		使用於簡報活動
小計					1,620,928	1,334,008	286,920	
雜支		21,600	1 式	21,600	21,600		凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。	
合計					1,642,528	1,355,608	286,920	

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫

【105年度】經費需求明細表 C

執行單位：應英系.語言中心

計畫編號：OCU-RD-104-014-3(C-2)

計畫期程：105年1月1日至105年12月31日

經費項目		計畫經費明細				補助款	自籌款	說明
		單價(元)	數量/單位		總價(元)			
業務費	出席費	2,000	45	人次	90,000	90,000		各項會議與研習邀請校外專家學者出席費
	講座鐘點費 校外人士	1,600	162	節	259,200	259,200		辦理講座邀請校外講者之講座鐘點費
	補充保費	6,670	1	式	6,670	6,670		雇主二代健保費用(出席費、校內外鐘點費)
	膳費	80	830	人次	66,400	66,400		走向國際工作坊、邀請業界專家舉辦國際產學交流座談會、外部課程反饋機制鏈結國際產業需求會議、優秀實習生經驗分享座談會、傑出校友國際產業發展趨勢與專業英語學習座談會、策略聯盟國際企業辦理職能/職場英文講座、國際產學交流等活動之茶餐點費用。 \$80*830人次=66,400
	交通費	750	58	人次	43,500	43,500		校外演講者、講座來賓交通費，依據票根據實核銷， 編列及支給依「國內出差旅費報支要點」辦理。
	印刷費	31,196	1	式	31,196	31,196		工作坊、座談會、講座、會議、國際產學交流等相關印製品 大型海報：\$450*32張=14,400 小型海報：\$350*32張=11,200 會議資料：\$5*480份=2,400 文宣品、問卷等：\$2*1,598份=3,196
	場地佈置費	17,600	1	式	17,600	17,600		工作坊、座談會、講座、會議、國際產學交流等相關印製品 一般活動：\$800*13場=10,400 大型活動：\$2,400*3場=7,200
	小計				514,566	514,566	0	
雜支		29,650	1	式	29,650	29,650		凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
合計					544,216	544,216	0	

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫

【105年度】經費需求明細表 C

執行單位：應英系.國際與兩岸事務處

計畫編號：OCU-RD-104-014-3(C-3)

計畫期限：105年1月1日至105年12月31日

經費項目			計畫經費明細			補助款	自籌款	說明	
			單價(元)	數量/單位	總價(元)				
人事費	專任助理薪資		386,880	1	式	386,880	386,880	續聘計畫所需之專任助理(學士)第二年薪資 (105.01~105.12: \$32,240*12個月=\$386,880)	
	機關負擔勞健保		47,040	1	式	47,040	47,040	學士(33,300薪級): 健保\$1589+勞保\$2331*12=47,040	
	職災		396	1	式	396	0	396 職災100%由自籌款支付(依酬金投保薪資計算) 學士(33,300薪級): 職災\$33*12=396	
	勞工退休金		23,976	1	式	23,976	23,976	專任助理之勞工退休金(依酬金投保薪資計算) 學士(33,300薪級): \$1998*12=23,976	
	專任助理年終		48,360	1	式	48,360	48,360	專任助理年終(學士)\$32,240*1.5=48,360	
	機關負擔補充保費		924	1	式	924	924	年終獎金補充保費\$48,360*1.91%=924	
小計						507,576	507,180	396	
業務費	工讀費		120	4002	小時	480,240	0	480,240	協助辦理國際文化體驗活動: 120(元)*80(時)*12(月)*1人=\$115,200 協助辦理交換生、海外留學、境外研習交流活動: 120(元)*80(時)*12人=\$115,200 分項C計畫所需臨時工: 120(元)*347(時)*6(人)= \$249,840
	機關負擔勞健保		55,994	1	式	55,994	55,994		以9,900級距計算: 職災11+勞保777+健保906*12(月)*1人=20,328 以9,900級距計算: 職災11+勞保777*12人=9,456 以12,540級距計算: 職災13+勞保878*2(月)*1人=1,782 以11,100級距計算: 職災11+勞保777*3(月)*2人=4,728 以8,700級距計算: 職災11+勞保777*4人=3,152 以6,000級距計算: 職災11+勞保777*21人=16,548
	勞工退休金		29,404	1	式	29,404	29,404		以9,900級距計算: 勞退594*12(月)*1人=7,128 以9,900級距計算: 勞退594*12人=7,128 以12,540級距計算: 勞退752*2(月)*1人=1,504 以11,100級距計算: 勞退666*3(月)*2人=3,996 以8,700級距計算: 勞退522*4人=2,088 以6,000級距計算: 勞退360*21人=7,560
	講座鐘點費	校內人士	800	42	節	33,600	33,600		辦理講座邀請校內講者之講座鐘點費
	講座鐘點費	校外人士	1,600	8	節	12,800	12,800		辦理講座邀請校外講者之講座鐘點費
	補充保費		10,059	1	式	10,059	10,059		雇主二代健保費用(出席費、主持費、引言費、諮詢費、輔導費、指導費、校內外鐘點費、工讀費)
	膳費		80	1100	人次	88,000	88,000		文化體驗活動、研習交流、雙語報導、培訓營之茶餐點費用。 一般活動: \$80*20場*25人=40,000 國際知識競賽: \$80*1場*200人次=16,000 國際美食展: \$80*2場*200人=32,000
	交通費		750	6	人次	4,500	4,500		校外演講者、講座來賓交通費, 依據票根據實核銷, 編列及支給依「國內出差旅費報支要點」辦理。
	印刷費		18,628	1	式	18,628	18,628		文化活動、研習交流、課程、雙語報導、培訓營等相關印製品 一般活動: \$1,248*10場=12,480 大型活動: \$3,074*2場=6,148
	場地佈置費		13,200	1	式	13,200	13,200		文化活動、研習交流、課程、雙語報導、培訓營等相關印製品 一般活動: \$800*4場=3,200 大型活動: \$2,000*5場=10,000
	權利使用費		2,500	10	人次	25,000	25,000		專業英語平台境外實習行前訓練
	材料費		255,000	1	式	255,000	255,000		感恩節系列活動: \$60,000*4場=240,000 英語點餐-鐵板燒活動: \$15,000*1場=15,000
	獎勵品		500	18	人次	9,000	9,000		國際知識競賽(第一名6000元、第二名3000元)
	國外差旅費		250,000	1	式	250,000	250,000		國外旅費之編列及支給依「國外差旅費報支要點」辦理
	國外教育展報名費		291,050	1	式	291,050	291,050		泰國(30,000台幣)、馬來西亞(3,200美金*33=105,600)、香港(120,000台幣)、澳門(7,500港幣*4.3=32,250台幣)、手續費(800元*4場=3,200)
小計						1,576,475	1,096,235	480,240	
雜支			48,750	1	式	48,750	48,750		凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
資本門	個人電腦(含螢幕)		25,000	40	組	1,000,000	1,000,000		
	小計					1,000,000	1,000,000	0	
合計						3,132,801	2,652,165	480,636	

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

**104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫
【105年度】經費需求明細表 (D)**

執行單位：學務處、研發處、通識中心

計畫編號：OCU-RD-104-014-4(D-1)

計畫期程：105年1月1日至105年12月31日

經費項目		計畫經費明細			補助款	自籌款	說明
		單價(元)	數量/單位	總價(元)			
人事費	專任助理薪資	766,560	1	式	766,560	766,560	續聘計畫所需之專任助理(學士)第一年薪資 (105.01~105.03:\$31,520*3個月=\$94,560) (105.01~105.07:\$31,520*7個月=\$220,640) 續聘計畫所需之專任助理(學士)第二年薪資 (105.04~105.12:\$32,240*9個月=\$290,160) (105.08~105.12:\$32,240*5個月=\$161,200)
	機關負擔勞健保	90,430	1	式	90,430	90,430	專任助理之勞健保(依酬金投保薪資計算) 31,800薪級：健保\$1441+勞保\$2226*10個月=36,670 33,300薪級：健保\$1509+勞保\$2331*14個月=53,760
	職災	782	1	式	782	782	職災100%由自籌款支付(依酬金投保薪資計算) 31,800薪級：職災\$32*10個月=320 33,300薪級：職災\$33*14個月=462
	勞工退休金	47,052	1	式	47,052	47,052	專任助理之勞工退休金(依酬金投保薪資計算) 31,800薪級：\$1908*10個月=19,080 33,300薪級：\$1998*14個月=27,972
	專任助理年終	97,200	1	式	97,200	97,200	32,400*1.5*2=97,200
	機關負擔補充保費	1,857	1	式	1,857	1,857	97,200*1.91%=1,857
	小計				1,003,881	1,003,099	782
業務費	工讀費	133,920	1	式	133,920	133,920	分項D計畫積中執行120*104hr*1人*1個月=12,480 分項D計畫積中執行120*92hr*1人*11個月=121,440
	講座鐘點費 校內人士	800	26	節	20,800	20,800	積中講座一學期：800*26節=20,800
	講座鐘點費 校外人士	1,600	122	節	195,200	195,200	積中講座一學期：1,600*74節=118,400 社會企業講座一學期：1,600*12節=19,200 社會企業課程一學期：1,600*36節=57,600
	補充保費	4,364	1	批	4,364	4,364	講座鐘點費之補充保費 228,480*0.0191=4,364
	評審費	2,000	4	人次	8,000	8,000	社會企業競賽：評審4名 2000*4人=8,000
	膳費	80	1100	人次	88,000	88,000	社會企業講座：80*150人*6場次=72,000
	機關負擔勞健保	19,525	1	式	19,525	19,525	薪級12,540：勞保878+職災13*1人*1個月=891 薪級11,100：健保906+勞保777+職災11*1人*11個月=18,634
	勞工退休金	8,078	1	式	8,078	8,078	薪級12,540：752*1人*1個月=752
	保險費	4,000	1	式	4,000	4,000	職場倫理參訪：50*80人次=4,000
	交通費	9,000	1	式	9,000	9,000	校外演講者、講座來賓交通費，依據票根據實核銷 編列及支給依「國內出差旅費報支要點」辦理
	運費	30,000	1	式	30,000	30,000	辦理參訪、搭乘小巴士、遊覽車費用(台中-台南、高雄等往返，視實際活動地點調整)，運費依實際需要檢附發票或收據核結
	印刷費	78,677	1	式	78,677	78,677	一般活動(社會企業講座)：5,000*6場次=30,000
	場地佈置費	67,600	1	式	67,600	67,600	一般活動(社會企業講座)：8,450*6場次=50,700 一般活動(社會企業成果發表會)：8,450*1場次=8,450 一般活動(積中講座)：8,450*1批=8,450
	獎勵品	22,000	1	式	22,000	22,000	特殊活動(社會企業競賽)：22,000*1場次=22,000
	裝潢	500,000	1	式	500,000		500,000
	小計				1,189,164	689,164	500,000
	雜支	20,000	1	式	20,000	20,000	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
合計					2,213,045	1,712,263	500,782

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫

【105年度】經費需求明細表 (D)

執行單位：學務處、研發處、通識中心

計畫編號：OCU-RD-104-014-4(D-2)

計畫期限：105年1月1日至105年12月31日

經費項目		計畫經費明細				補助款	自籌款	說明
		單價(元)	數量/單位		總價(元)			
業務費	講座鐘點費 校外人士	1,600	39	節	62,400	62,400		志工知能研習：1,600*25節=40,000 品德教育研習：1,600*8節=12,800 國際志工說明會：1,600*6節=9,600
	諮詢費、輔導費、指導費	2,000	28	人次	56,000	56,000		服務學習課程：2000*28門=56,000
	補充保費	2,261	1	式	2,261	2,261		補充保費 118,400*0.0191=2,261
	膳費	80	2560	式	204,800	204,800		志工知能研習：80*500人次=40,000 國際志工說明會：80*100人次=8,000 服務學習課程：80*28門*80人次=156,800
	保險費	139,000	1	式	139,000	139,000		志工服務：50*100人次=5,000 服務學習課程：50*28門*60人次=84,000 法務部實地參訪：50*1000人次=50,000
	運費	200,000	1	式	200,000	200,000		辦理服務學習、參訪、搭乘小巴士、遊覽車費用 (台中-台南、高雄等往返，視實際活動地點調整) ，運費依實際需要檢附發票或收據核結
	印刷費	78,107	1	式	78,107	78,107		一般活動(志工服務)：3,000*20場次=60,000 一般活動(國際志工)：3000*3場次=9,000 一般活動(服務學習)：1,500*28門=9,000 一般活動(品德研習)：107*1場=107
	材料費	20,000	1	式	20,000	20,000		一般活動(國際志工)：10,000*2場次=20,000
	場地佈置費	25,350	1	式	25,350	25,350		一般活動(志工服務)：8,450*3場次=25,350
	小計				787,918	787,918	0	
雜支		22,000	1	式	22,000	22,000		凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
資本門	高階多媒體剪輯電腦含螢幕	30,000	5	台	150,000	150,000		
	數位講桌	58,000	1	組	58,000	58,000		
	液晶投影機	32,000	2	台	64,000	64,000		
	擴音機組	128,000	1	組	128,000	128,000		
	小型無線擴音機	17,500	4	組	70,000	70,000		
	類單眼相機	20,000	2	台	40,000	40,000		
	筆記型電腦	30,000	2	台	60,000	60,000		
小計					570,000	570,000	0	
總計					1,379,918	1,379,918	0	

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫

【105年度】經費需求明細表 (D)

執行單位：學務處、研發處、通識中心

計畫編號：OCU-RD-104-014-4(D-3)

計畫期程：105年1月1日至105年12月31日

經費項目	計畫經費明細			補助款	自籌款	說明
	單價(元)	數量/單位	總價(元)			
業務費	工讀費	86,880	1 式	86,880	86,880	分項D職涯輔導：120*112hr*1人*2個月=26,880 分項D畢業生流向等：120*50hr*10人*1個月=60,000
	機關負擔勞健保	9,790	1 式	9,790	9,790	薪級13,500：勞保946+職災14*1人*2個月=1,920 薪級6,000：勞保777+職災11*10人*1個月=7,870
	勞工退休金	5,220	1 式	5,220	5,220	薪級13,500：810*1人*2個月=1,620
	講座鐘點費 校內人士	800	52 節	41,600	41,600	職涯導師講座：800*52節=41,600
	講座鐘點費 校外人士	1,600	42 節	67,200	67,200	職涯導師講座：1,600*18節=28,800
	補充保費	3,737	1 式	3,737	3,737	補充保費 195,680*0.0191=3,737
	印刷費	9,777	1 式	9,777	9,777	一般活動(校友典範講座)：500*12場次=6,000 一般活動(職涯導師講座)：200*15場=3,000 一般活動(職涯導師會議)：177*1場=177
	場地佈置費	12,000	1 式	12,000	12,000	一般活動(職場典範分享)：1,000*12場=12,000
小計			236,204	236,204	0	
雜支	4,000	1 式	4,000	4,000		凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
合計			240,204	240,204	0	

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫

【105年度】經費需求明細表 E

執行單位：教學發展中心、教務處、產學合作處

計畫編號：OCU-RD-104-014-5(E-1)

計畫期程：105年1月1日至105年12月31日

經費項目		計畫經費明細			補助款	自籌款	說明	
		單價(元)	數量/單位	總價(元)				
人事費	專任助理薪資	1,193,590	1	式	1,193,590	985,009	208,581	續聘計畫所需之專任助理(學士)第一年薪資 (105.01~105.03:\$31,520*3個月=\$94,560) 續聘計畫所需之專任助理(學士)第二年薪資 (105.01~105.12: \$32,240*9個月=\$290,160) 續聘計畫所需之專任助理(碩士)第一年薪資 (105.01~105.03:\$36,050*3個月=\$108,150) 續聘計畫所需之專任助理(碩士)第二年薪資 (105.04~105.12:\$36,880*7個月=\$258,160) (105.01~105.12: \$36,880*12個月=\$442,560)
	機關負擔勞健保	141,814	1	式	141,814	141,814		專任助理之勞健保(依酬金投保薪資計算) 學士(31,800薪級): 健保\$1441+勞保\$2226*3個月=11,001 學士(33,300薪級): 健保\$1509+勞保\$2331*9個月=34,560 碩士(36,300薪級): 健保\$1645+勞保\$2541*3個月=12,558 碩士(38,200薪級): 健保\$1731+勞保\$2674*7個月=30,835 碩士(38,200薪級): 健保\$1731+勞保\$2674*12個月=52,860
	職災	1,086	1	式	1,086	0	1,086	職災100%由自籌款支付(依酬金投保薪資計算) 學士(31,800薪級): 職災\$32*3個月=96 學士(33,300薪級): 職災\$33*6個月=297 碩士(36,300薪級): 職災\$36*3個月=108 碩士(38,200薪級): 職災\$38*6個月=228 碩士(38,200薪級): 職災\$38*12個月=456
	勞工退休金	65,505	1	式	65,505	65,505		專任助理之勞工退休金(依酬金投保薪資計算) 學士(31,800薪級): \$1908*3個月=5,724 學士(33,300薪級): \$1998*6個月=17,982 碩士(36,300薪級): \$2,178*3個月=6,534 碩士(38,200薪級): \$2,292*6個月=13,752 碩士(38,200薪級): \$2,292*12個月=27,504
	專任助理年終	103,680	1	式	103,680	103,680		專任助理年終(碩士)\$36,880*1.5=55,320 專任助理年終(學士)\$32,240*1.5=48,360
	機關負擔補充保費	1,980	1	式	1,980	1,980		年終獎金補充保費\$103,680*1.91%=1107
	彈性薪資	340,000	1	式	340,000	340,000		彈性薪資編列 105.01~105.02每月50,000、105.03~105.08每月40,000=340,000
	彈性薪資補充保費	6,494	1	式	6,494		6,494	340,000*1.91%=6,494
	小計					1,854,149	1,637,988	216,161
業務費	工讀費	900,000	1	式	825,000	825,000	75,000	協助理講座研習: 120(元)*50(位)*70(時)=\$420,000 分項E計畫所需臨時工: 120(元)*10(位)*120(時)= \$144,000 總計畫執行之全校性相關工作: 120(元)*20(位)*140(時)= \$336,000 (846,000無健保需補充保費)
	機關負擔勞健保	124,150	1	式	124,150	124,150		以19,047級距計算: 職災19+健保906+勞保1,333*20人=45,160 以11,000級距計算: 職災11+健保906+勞保777*35人=59,290 以6,000級距計算: 職災11+勞保777*25人=19,700
	勞工退休金	55,170	1	式	55,170	55,170		以19,047級距計算: 勞退1143*20人=22,860 以11,100級距計算: 勞退666*35人=23,310 以6,000級距計算: 勞退360*25人=9,000
	出席費	2,000	15	人次	30,000	30,000		各項會議與研習邀請校外專家學者出席費
	主持費、引言費	2,000	10	人次	20,000	20,000		研討會和論壇校外專家與業師的主持費、引言費
	諮詢費、輔導費、指導費	2,000	10	人次	20,000	20,000		辦理校內外各項競賽、實踐教學、研討會、講座、研習活動、工作坊、數位教材研習工作坊、座談會等邀請校外專家學者指導費，諮詢輔導、教師成長社群諮詢輔導、海外實習指導等
	講座鐘點費	校內人士	800	50	節	40,000	40,000	辦理講座邀請本校講者之講座鐘點費
	講座鐘點費	校外人士	1,600	60	節	96,000	92,800	辦理講座邀請校外講者之講座鐘點費
	補充保費	20,032	1	式	20,032	20,032		雇主二代健保費用(出席費、主持費、引言費、諮詢費、輔導費、指導費、校內外鐘點費、工讀費846,000*1.91%)
	膳費	80	900	人次	72,000	40,000	32,000	教師成長社群會議、教學評量精進工作坊、教學成果發表、全校性教師專業研習、經驗分享座談會、期初教師研習、教學助理等活動之茶餐點費用
	膳費	250	100	人次	25,000	25,000		教師成長社群會議、教學評量精進工作坊、教學成果發表、全校性教師專業研習、經驗分享座談會、期初教師研習、教學助理等活動之茶餐點費用 早餐\$40 中餐\$80 茶點\$70 餐食\$60(依據活動當天情況據實核銷)
	文宣用品	75,000	1	式	75,000	75,000		印製教學卓越相關文宣用品(資料夾\$15*2600個=39,000、原子筆\$18*2000隻=36,000)
	交通費	30,000	1	式	30,000	30,000		校外演講者、講座來賓交通費，依據票根據實核銷 編列及支給依「國內出差旅費報支要點」辦理
	印刷費	130,985	1	式	130,985	122,760	8,225	學生成果發表會、上級單位與夥伴學校輔導訪視、計畫經驗分享座談會、計畫期中(末)活動佈置費、實習博覽會等相關印製品 大型海報: \$300*100張=30,000 小型海報: \$150*100張=15,000 會議資料: \$40*500份=20,000 計畫書: \$600*100本=60,000 活動邀請卡: \$5,985
	場地佈置費	70,000	1	式	70,000	70,000		學生成果發表會、上級單位與夥伴學校輔導訪視、計畫經驗分享座談會、計畫期中(末)活動佈置費、實習博覽會等 一般活動: \$3000*10場=30,000 大型活動: \$8000*5場=40,000
	裝潢	350,000	1	式	350,000		350,000	
	權利使用費	800,000	1	式	800,000	800,000		
	小計					2,783,337	2,389,912	465,225
雜支			1	式	112,854	112,854		凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
資本門	多媒體筆記型電腦	40,000	3	台	120,000	120,000		協助教師數位教材製作、學生學習成果發表、校園記者影音播剪輯所需之多媒體筆記型電腦
	小計				120,000	120,000	0	
合計					4,870,340	4,260,754	681,386	

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫

【105年度】經費需求明細表 E

執行單位：教學發展中心、教務處、產學合作處

計畫編號：OCU-RD-104-014-5(E-2)

計畫期限：105年1月1日至105年12月31日

經費項目	計畫經費明細			補助款	自籌款	說明		
	單價(元)	數量/單位	總價(元)					
業務費	工讀費	897,600	1	式	897,600	494,400	364,800	協助遠距教學課程教學助理：120元*20門*20(時)*2(學期)=\$96,000 協助課業輔導教學助理：120元*180門*16(時)*2(學期)=\$691,200 專業英文教學助理：120元*15門*20小時*2學期=72,000 共預計聘任120名教學助理(859,200無健保需補充保費)
	機關負擔勞健保	94,560	1	式	94,560	94,560		以11,000級距計算：職災11+勞保777*80人=63,040 以6,000級距計算：職災11+勞保777*40人=31,220
	勞工退休金	67,680	1	式	67,680	67,680		以11,100級距計算：勞退666*80人=53,280 以6,000級距計算：勞退360*40人=14,400
	出席費	2,000	15	人次	30,000	30,000		各項會議與研習邀請校外專家學者出席費
	補充保費	16,984	1	式	16,984	16,984		雇主二代健保費用(出席費+工讀費)*1.91%
	國內差旅費	90,000	1	式	90,000	0	90,000	計畫各夥伴學校舉辦之會議、研(討)習活動等之本校人員差旅費，國內旅費之編列及支給依「國內出差旅費報支要點」辦理
	國外差旅費	200,000	1	式	200,000	200,000		國外旅費之編列及支給依「國外出差旅費報支要點」辦理
	膳費	80	500	人次	40,000	40,000		教師成長社群會議、教學評量精進工作坊、教學成果發表、全校性教師研習、經驗分享座談會、期初教師研習、教學助理等活動之茶餐點費用
	膳費	250	300	人次	75,000	50,000	25,000	教師成長社群會議、教學評量精進工作坊、教學成果發表、全校性教師研習、經驗分享座談會、期初教師研習、教學助理等活動之茶餐點費用 早餐\$40 中餐\$80 茶點\$70 餐食\$60(依據活動當天情況據實核銷)
	保險費	30,000	1	式	30,000	30,000		辦理國內外競賽、企業參訪、企業參訪實習等活動之保險費
	文宣用品	75,000	1	式	75,000	75,000		印製教學卓越相關文宣用品(資料夾\$15*2600個=39,000、原子筆\$18*2000隻=36,000)
	材料費	20,000	17	件	340,000	340,000		國內外餐飲、旅展、國貿、行銷等學生競賽作品材料費，預計餐飲系5件、國貿系15件。
	場地佈置費	200,000	1	式	200,000	200,000		學生成果發表、上級單位與夥伴學校輔導訪視、計畫經驗分享座談會、計畫期中(末)活動佈置費、實習博覽會等 一般活動：\$3000*8場=24,000 大型活動：\$8000*2場=16,000 特殊活動：\$16000*1場=160,000
	運費	200,000	1	式	200,000	200,000		辦理國內外競賽、企業參訪、英語營、實境教學、等活動接送，搭乘小巴士、遊覽車費用(台中-台南、高雄等往返，視實際活動地點調整)，運費依實際需要檢附發票或收據核結
	印刷費	100,612	1	批	100,612	100,612		學生成果發表會、上級單位與夥伴學校輔導訪視、計畫經驗分享座談會、計畫期中(末)活動佈置費、實習博覽會等相關印製品 大型海報：\$400*70張=28,000 小型海報：\$150*100張=15,000 會議資料：\$50*500份=25,000 計畫書：\$600*50本=30,000 活動邀請卡一批\$2,612
	獎勵品	57,500	1	式	57,500	57,500		辦理研討會、研習營、專題演講活動、比賽或其他競賽 1.隨身碟：\$600*30=18,000 2.3C用品組：\$800*20=16,000 3.文具用品組：\$250*30=7,500 4.其他等值商品：\$800*20=16,000
小計				2,514,936	1,996,736	479,800		
雜支		1	式	124,897	110,000	14,897	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。	
資本門	微型投影機	30,000	2	台	60,000	60,000	教學卓越成果發表會與舉辦實習相關活動所需	
	高階多媒體剪輯電腦	30,000	4	台	120,000	120,000	協助教師數位教材製作、學生學習成果發表、校園記者影音檔剪輯所需之多媒體電腦設備組	
	小計			180,000	180,000	494,697		
合計				2,819,833	2,286,736	494,697		

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

104-105年度教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫

【105年度】經費需求明細表 E

執行單位：教學發展中心、資訊中心、產學合作處

計畫編號：OCU-RD-104-014-5(E-3)

計畫期限：105年1月1日至105年12月31日

經費項目		計畫經費明細			補助款	自籌款	說明	
		單價(元)	數量/單位	總價(元)				
業務費	工讀費	840,000	1	式	840,000	90,000	750,000	分項E計畫所需臨時工：120(元)*25(位)*200(時)= \$360,000 總計畫執行之全校性相關工作：120(元)*15(位)*200(時)= \$360,000 (360,000無健保需補充保費)
	機關負擔勞健保	44,110	1	式	44,110	44,110		以19,047級距計算：職災19+健保906+勞保1,333*2人=4,516 以11,000級距計算：職災11+健保906+勞保777*15人=25,410 以6,000級距計算：職災11+勞保777*18人=14,184
	勞工退休金	18,676	1	式	18,676	18,676		以19,047級距計算：勞退1143*2人=2,286 以11,100級距計算：勞退666*15人=9,990 以6,000級距計算：勞退360*18人=6,400
	講座鐘點費-校外人士	1,600	20	節	32,000	32,000		辦理講座邀請校外講者之講座鐘點費
	講座鐘點費-校內人士	800	20	節	16,000	16,000		辦理講座邀請本校講者之講座鐘點費
	出席費	2,000	3	人次	6,000	6,000		各項會議與研習邀請校外專家學者出席費
	諮詢費、輔導費、 指導費	2,000	5	人次	10,000	10,000		辦理校內外各項競賽、實境教學、研討會、講座、研習活動、工 作坊、數位教材研習工作坊、座談會等邀請校外專家學者指導費 ，諮詢輔導、教師成長社群諮詢輔導、海外實習指導等
	補充保費	8,098	1	批	8,098	8,098		雇主二代健保費用(出席費、諮詢費、輔導費、指導費、校內外鐘點 費、工讀費360,000)*1.91%
	膳費	80	750	人次	60,000	60,000		教師成長社群會議、教學評量精進工作坊、教學成果發表、全校 性教師專業研習、經驗分享座談會、期初教師研習、教學助理等 活動之茶餐點費用
	印刷費	91,803	1	式	91,803	91,803		學生成果發表會、上級單位與夥伴學校輔導訪視、計畫經驗分享 座談會、計畫期中(末)活動佈置費、實習博覽會等相關印製品 大型海報：\$400*50張=20,000 小型海報：\$150*80張=12,000 會議資料：\$50*600份=30,000 計畫書：\$400*50本=20,000 活動邀請卡一批\$9,803
	裝潢	280,000	1	式	280,000		280,000	
	權利使用費	900,000	1	式	900,000	900,000		資訊中心\$500,000、產學合作處\$400,000
小計				2,306,687	1,276,687	1,030,000		
雜支			1	式	73,000	73,000		凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、錄音 帶、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
資本門	圖書	400,000	1	式	400,000	400,000		新增設中文、英文圖書書籍，圖書館數位化資源加值
	機架式高階磁碟陣列儲存系統	400,000	1	台	400,000	400,000		系統整合虛擬化
	虛擬軟體	200,056	1	套	200,056	200,056		系統整合虛擬化
	擴充記憶體	12,000	4	隻	48,000	48,000		系統整合虛擬化
	短焦式投影機	75,000	2	台	150,000	150,000		建置磨課師專業教室所需相關硬體設備
	攝錄影機組	25,029	1	台	25,029	25,029		拍攝翻轉式教學課程影片
	課程製作軟體	400,000	1	式	400,000	400,000		建置「翻轉式專業教室」
	實物提示機	20,000	1	台	20,000	20,000		建置「翻轉式專業教室」
	電子手寫板	10,000	8	個	80,000	80,000		建置「翻轉式專業教室」
	廣播系統	140,000	1	套	140,000	140,000		建置「翻轉式專業教室」
	互動式電子白板	40,000	1	個	40,000	40,000		建置「翻轉式專業教室」
	討論工作桌	12,000	10	張	120,000	120,000		建置「翻轉式專業教室」
小計				2,023,085	2,023,085	0		
合計				4,402,772	3,372,772	1,030,000		

備註：以上經費皆以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」為編列原則。

104-105 年度獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫 期中實地訪視暨經費查核作業流程

附件 3

訪視學校：僑光科技大學-僑光館 國際會議廳

訪視日期：105/1/18 星期一

時 間	活動內容	說 明
0935-0950 (15 分鐘)	準備時間	
0950-1000 (10 分鐘)	主席致詞	
1000-1035 (35 分鐘)	受訪學校簡報 及詢答	1. 由學校進行審查意見回覆簡報(可補充說明計畫執行前後差異) (20 分鐘) 簡報時間：簡報結束前 7 分鐘響鈴 1 聲/結束前 3 分鐘響鈴 2 聲 / 簡報結束響鈴 3 聲。 2. Q&A 時間 (15 分鐘) Q&A 時間：以委員提問及學校回答時間各半為原則，工作人員將於委員提問 7 分鐘時舉牌提醒;詢答結束前 3 分鐘響鈴 1 聲 / 詢答結束響鈴 2 聲。
1035-1040 (5 分鐘)	前往 實地參訪地點	經費查核委員至資料審閱室進行經費查核作業
1040-1110 (30 分鐘)	實地參訪	依委員擇定路線進行實地參訪
1110-1115 (5 分鐘)	返回書面文件 審閱地點	
1115-1150 (35 分鐘)	書面文件審閱	1. 學校應準備之書面文件資料包含： (1) 104-105 年度獎勵科技校院教學卓越計畫書(報部備查版)、期中成果報告書一式三份。 (2) 期中成果報告審查意見回覆。 (3) 教師、學生、課程及特色面等相關執行成果與報表。 (4) 校內針對本計畫經費支用之相關規範。 (5) 經費核定、請撥及核銷等作業流程。 (6) 經費執行情形。 (7) 經費運用清冊。 (8) 財產(含圖儀設備)清冊。 (9) 104 年 1 月至 12 月之會計原始憑證。 2. 委員針對學校簡報內容、書面文件及實地參訪有疑義部分進行查證、釐清與確認。
1150-1220 (30 分鐘)	委員閉門會議	1. 請學校有關人員退席 2. 委員針對訪視內容進行討論 3. 請委員於實地訪視意見表及經費查核意見表填寫意見，並簽名交回工作人員
1220-1250 (30 分鐘)	用餐、離校	請學校準備 80 元/1 人餐盒(便當)，供委員於學校用餐或攜帶離校

備註：

- 訪視行程全程以 195 分鐘(含用餐)為原則，訪視當日開始時間依學校交通狀況、路途遠近由本部另行通知，如遇特殊情況須另行安排，由本部徵詢受訪學校同意後，始予以調動。
- 訪視全程禁止學校進行拍照、錄音或錄影。

104-105 年度獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫

期中實地訪視暨經費查核作業注意事項（學校）

一、為配合節能減碳政策，請配合辦理下列事項：

- （一）簡報紙本資料請以 A4、每頁 2 張投影片、黑白雙面影印，避免豪華精美。
- （二）請勿製作展示板。

二、簡報內容重點：學校整體教學卓越計畫之執行成果(計畫前後差異)。

三、實地參訪

- （一）由學校規劃參訪路線，再由委員決定。

由委員視情況決定是否抽樣參訪教學卓越計畫之經費購買之軟硬體，含已建置完成及建置中之軟硬體設備。

- （二）請預先規劃參訪路線，並於準備時間提供，以利委員擇要訪查。

四、書面文件(請於閉門會議所安排之會議室準備以下資料)

- （一）教學卓越計畫之執行成果及相關參考文件應依整體計畫完整呈現，另重點訪視之內容項目以下列事項為原則，將由出席委員當天指定，敬請學校協助配合：

1. 教師教學面

- （1）教師評鑑及結果追蹤輔導機制
- （2）教學評量及結果處理回饋機制
- （3）彈性薪資實施情形及教研人員績效獎勵金措施

2. 學生學習面

- （1）提升學生學習動機及學習成效之機制(如 TA 制度、預警及追蹤輔導等)
- （2）提升學生實務能力及強化就業競爭力之機制
- （3）建立畢業生長期追蹤及結果回饋機制

3. 課程規劃面：課程定期檢討評估機制

4. 其他面：具學校代表性及特色之機制

- （二）經費查核：

- 1. 校內針對本計畫經費支用之相關規範
- 2. 經費核定、請撥及核銷等作業流程
- 3. 經費執行情形

4. 經費運用清冊

5. 財產(含圖儀設備)清冊

6. 104 年 1 月至 12 月之會計原始憑證

7. 104 至 105 年度獎勵科技校院教學卓越計畫書(報部備查版)

- 五、依本部規定，審查委員均不得接受訪視學校招待，請學校亦切勿致贈紀念品。
- 六、訪視全程禁止受訪學校進行錄音、攝影（即拍照）或錄影。
- 七、為方便訪視流程順利進行，當日需報告之人員及計畫相關人員請務必準時到場。
- 八、請各受訪視學校代訂訪視當日餐盒（請準備 80 元/1 人餐盒），務必開立收據或發票【抬頭：國立臺灣科技大學】，【統一編號：04126516】，交予訪視工作人員。
- 九、承辦單位(國立臺灣科技大學)將於訪視前一日告知受訪學校訪視委員人數及自行前往之委員人數，請備妥本部專車及訪視委員專用停車位。
- 十、請備妥訪視當日準備時間及閉門會議所需會議室（可容納 10~15 人）、簡報會議室、簡報設備、行進指標等相關準備工作，並指定專人接待引導。
- 十一、訪視過程中如委員要求提供補充資料，請儘速配合提供，且因訪視時間緊湊，請學校留意時間掌握，以利訪視作業按時完成。
- 十二、請勿要求與委員交換名片。
- 十三、請勿展示大型看板或動員學生。

104-105 年度獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫 期中成果報告書面審查意見表

學校名稱：僑光科技大學

一、優良事項

1. 學校以推動與發展「服務科技」為願景，立意正確，符合目前產業發展趨勢，有助學生未來進入就業市場。
2. 校訂之中長程計畫與教學卓越計畫目標關聯性佳，值得肯定。
4. 學校於 100-103 學年度開發實習廠商數 489 家，與海外企業簽定合作備忘錄 22 家，皆有利學生實務學習，並辦理實習授袍儀式，是創舉，也傳達學校對實習之重視，有助提升學生學習之表現。
5. 學校透過產業合作與企業聯盟育才成效表現不俗，尤在餐飲及創意設計等領域有具體之成果。
6. 學校重視創意、創新教學，並獲學生良好之迴響，以 103 學年度為例，創意、創新課程數，增至 24 門課，修習學生數高達 4128 人。

二、待加強（建議）事項

1. 既然學校推動「服務科技」之發展目標，目前除設計與資訊學院，已初具成效外，建議宜推廣至其他學院，並真正落實服務科技之教學目標。（商管院長、觀餐院長）
2. 學校學生由 8878 人增為 10449 人，但教師數卻由 263 人減為 239 人，生師比升高為 28.8(全校)及 22.4(日間部)，學校應留意教師授課負擔，以免影響教學品質。（人事室）
3. 專任教師參與公民營機構(廣度)研習比率僅 6.6%，恐難做好實物教學，應請改進。（分項 A、教發中心）
4. 學校設「專利申請審查委員會」，協助師生申請專利事宜，成效有目共睹，惟建議學校將該委員會之功能，擴及技術移轉，促進創意設計及專利之商品化，提升教學成效。（產學合作處-詩慧）
5. 學校期中報告部分圖表並未確實核對，顯得報告不夠嚴謹，應請改進。（教發中心）
6. 全校教學評量問卷平均填答回收率可再強化。（教發中心）
7. 學校學生休退學比率為 0.82%，尚屬良好；建議補充說明未經預警而休退學人數。（註課組）
8. 103 學年度退學人數較前學年度多，宜深入了解原因並擬定對策。（註課組）
9. 學校研究生人數不多，而大學部配有教學助理之課程比率約 21%，惟建議應尋求跨校之教學助理支援，並提高教學效能。（教發中心）
10. 學校推動外語教學不遺餘力，除投入軟、硬體教學設備外，並實施 9 項外語學習策略，具全方位之推動思維，值得肯定，惟 P.41 核心能力部分，學生外語能力相關具學校特色之作法及成效說明，似乎未提到成效，宜再說明之。（應英系、分項 C）
11. 建議學校未來將雙導師制列入辦理考量。（學務處）
12. 英文證照通過率執行成效未如量化指標所預期，宜了解原因並擬定因應策略。（分項 C）
13. 畢業生流向調查比率誤用人數表達，應予修正。該調查表顯示「待業及其他」人數占 23.2%，若加計未答卷人數，則達 32.1%，顯然偏高，建議檢討改進。（產學合作處-實就組）
14. 建議宜儘速建立雇主對學校畢業生滿意度調查資料庫，以深入說明雇主之意見如何分析並應用。（產學合作處-實就組）
15. 於本計畫下，對培育學生具人文素養較少著力，建議學校可考慮透過舉辦藝術文化博雅講座，服務學習課程等，以提升學生人文素養，進而建構優質人文校園。（學務處、通識中心、分項 D）
16. 宜多加說明學校開設創意課程之規劃，並思考如何成功吸引學生修習。（三創中心、商管院長、觀餐院院長、設資院各主任）
17. 建議增加開設海外實習課程與增加修課學生人數。（國際處、產學合作處-實就組）
18. 在學校產學研發成果反饋教學及課程說明具體質化、量化指標成果，建議在開設課程、製作教材與參與之師生數方面宜多加著墨。（三創中心、設資院各主任、支援主任）
19. 學校教學卓越計畫專責單位之經費幾乎全由補助經費支應，不利永續運作，亦不合理，應要求改善。經費執行情形相關數據應有誤植，請再釐明。（教發中心）
20. 計畫經費執行率約 67%，應再加強。（教發中心）

僑光科技大學教學卓越計畫訪視工作時程表

一、時程表

時間	程序內容	執行單位	負責督導主管	備註
12/30 (三)	任務分配會議	教發中心	教發中心主任	教學卓越計畫期中報告委員意見回覆分配
1/6 (三)	繳交期中意見回覆	各回覆單位	教發中心主任	請分項助理於 1/7 中午前回收負責單位之意見回覆
另行通知	訪視任務分配及簡報初稿會議	教發中心主任	副校長	1. 委員訪視路線圖 2. 協助單位任務確認 3. 訪視簡報初稿內容建議
1/15 (五) 上午 11:00 圖資 8706	訪視簡報定稿及模擬訪視場地與路線會議	教發中心主任	副校長	1. 訪視簡報定稿 2. 訪視場地進行布置 3. 訪視器材與布置就定位
1/18 (一)	接待委員訪視	教發中心主任	校長與副校長	

二、預定訪視場地

- 1.8706 做為簡報室
- 2.圖資大樓地下一樓玻璃屋做為成果展示場地

三、準備內容

- 1.請各分項計畫依照「教師面」、「課程面」與「學生面」各準備一個重要成效放入簡報中
- 2.請各分項準備重要成果（靜態或動態）陳列於圖資大樓地下玻璃屋，並請在 1/14 與 1/15 進行布置。
- 3.請觀餐院王耀明院長協助 1/18 上午接待學生的任務指派與分配。
- 4.請學務處協助 1/18 上午交通管理與引導工作協助。
- 5.其餘場佈、餐點與聯繫工作統一由教發中心負責。
- 6.請各長官協助構思其他重要可以呈現教卓計畫的成果展示。